

Informativa: contributo alla pre-produzione

Indice

1	Natura e finalità del contributo	4
2	Quali tipologie di finanziamento ci sono?	4
3	Quali sono le differenze tra il contributo alla pre-produzione e quello alla produzione	5
4	Quali produzioni sono ammesse a contributo?	5
5	Tipologia di contributo	7
6	Chi può presentare domanda di ammissione al contributo?	7
7	Ammontare del contributo	8
8	Criteri di selezione	8
8.1	Qualità artistica e culturale	8
8.2	Pari opportunità	8
8.3	“Green Shooting”	9
9	Contributo senza effetto territoriale	9
10	Contributo in due fasi	9
11	Come si ottiene il contributo? Dalla domanda alla Dichiarazione d’impegno unilaterale	11
11.1	Tempistiche	12
11.2	Il colloquio di consulenza	13
11.3	Compilazione e inoltro della domanda	13
11.4	Ritiro della domanda/presentazione di una nuova domanda	14
11.5	Gruppo di esperti	14
12	Dati richiesti per la domanda di contributo	15
13	Ulteriori informazioni sulla presentazione online della domanda	16
13.1	Domande incomplete	17
13.2	Persona di riferimento	17
13.3	Descrizioni precise e dettagliate	17
13.4	Elenco del cast e dello staff	17
13.5	Indicazione di tutte le componenti del piano finanziario	18

IDM Südtirol - Alto Adige

Pfarrplatz 11
Piazza della Parrocchia, 11
I-39100 Bozen / Bolzano
T. +39 0471 094 000
F. +39 0471 094 444
info@idm-suedtirol.com

www.idm-suedtirol.com

MwSt.-Nr. / Part. IVA / VAT. No.
IT 02521490215
Steuer- und Eintragungsnr. HK
Cod. Fisc. e n. iscrizione CClAA
Tax code and CoC registration No.
02521490215

13.6	Presentazione di tutte le conferme di finanziamento	18
14	Preventivo dei costi di pre-produzione: cosa devo sapere?	18
14.1	Preventivo generale dei costi di pre-produzione: sistema di calcolo prestabilito	19
14.2	Cosa sapere sul preventivo dettagliato dei costi di pre-produzione	19
15	Costi ammessi.....	19
15.1	Lordo/netto	20
15.2	Diarie, costi chilometrici, tariffe professionali.....	20
15.3	Costi generali, producer's fee e riserve per gli imprevisti	21
15.4	Riduzione dei costi.....	21
15.5	Costi per finanziare il progetto	21
15.6	Costi di consulenza fiscale	21
15.7	Costi per il personale	21
15.8	Costi di verifica della rendicontazione delle spese sostenute	22
15.9	Ritenuta d'acconto	22
16	Prestazioni proprie del richiedente.....	22
17	Apporto del produttore	23
17.1	Risorse finanziarie proprie del produttore	24
17.2	Accantonamenti	24
17.3	Noleggio gratuito di materiale.....	25
18	Coproduzioni.....	25
19	Preventivo dei costi e piano di finanziamento: parti essenziali della Dichiarazione d'impegno unilaterale	25
20	Liquidazione del contributo	26
21	Rate, termini e obblighi	27
21.1	Prima rata del 50%.....	27
21.2	Seconda rata del 25%	27
21.3	Rata finale del 25%.....	28
22	Rendicontazione delle spese sostenute	28
22.1	La rendicontazione finale: dettagli	28
22.2	Ulteriori informazioni	29
22.3	Mancato raggiungimento o superamento dei costi di pre-produzione previsti e del piano finanziario.....	30

23	Altre informazioni	30
24	Informazioni legali	31
24.2	False dichiarazioni	31
24.3	Interruzione del progetto	31
24.4	Responsabilità	31
24.5	Diritto alla concessione del contributo	31

1 Natura e finalità del contributo

La IDM Film Fund & Commission sostiene le produzioni cinematografiche e televisive con l'obiettivo di rafforzare in modo quantitativo e qualitativo l'industria cinematografica e creativa in Alto Adige, facendo in modo che essa si sviluppi ulteriormente e costantemente. La Film Fund & Commission mira però anche a favorire la diversità culturale e a potenziare il settore audiovisivo in Europa. Uno degli obiettivi principali è quello di ottenere un ritorno economico generalizzato sul territorio, in particolare nel settore audiovisivo (effetto Alto Adige).

I nostri compiti sono:

- fornire informazioni sulle possibilità esistenti di contributo per le società di produzione
- fornire consulenza su tutte le questioni rilevanti che riguardano i contributi
- elaborare e valutare le domande di contributo presentate
- seguire il processo di liquidazione dei contributi e verificare che le condizioni per l'erogazione delle singole rate di finanziamento siano soddisfatte (ad es. verifica dei diritti, del preventivo dei costi e del finanziamento del progetto).

Al fine di sviluppare ulteriormente e rafforzare in modo sostenibile l'Alto Adige come location cinematografica, ci assicuriamo che in ogni singola produzione vengano coinvolti filmmaker locali e fornitori di servizi specializzati.

2 Quali tipologie di finanziamento ci sono?

Il sistema di finanziamento di IDM Alto Adige prevede due tipologie di finanziamento. Oltre al **finanziamento allo sviluppo e alla pre-produzione** – il quale riguarda lo sviluppo del progetto, la preparazione alla produzione e il contributo in due fasi – esiste il **finanziamento alla produzione**. Con preparazione alla produzione si intendono tutte quelle fasi del progetto che avvengono prima della produzione vera e propria. Con questo tipo di finanziamento è possibile sostenere lo sviluppo o l'ulteriore sviluppo della sceneggiatura fino ad arrivare a una versione definitiva. Allo stesso modo si sostiene anche lo sviluppo del progetto e la pre-produzione in senso stretto. Il sostegno alla produzione, invece, riguarda la fase di produzione di progetti cinematografici e televisivi.

3 Quali sono le differenze tra il contributo alla pre-produzione e quello alla produzione

Il contributo allo sviluppo e alla pre-produzione di un progetto può essere richiesto soltanto per progetti che presentino un forte riferimento all'Alto Adige e/o alla sua cultura. La realizzazione del progetto stesso deve avvenire prevalentemente in Alto Adige.

Il riferimento culturale e/o il rapporto con il territorio nella realizzazione del progetto filmico può definirsi attraverso la trama stessa, ma anche attraverso professionisti del settore coinvolti nel progetto, in special modo se si tratta di produttori, autori o registi.

Si prega di evidenziare e motivare il riferimento culturale e/o il rapporto con il territorio al momento della presentazione della domanda. Questa spiegazione può essere riportata, per esempio, nell'ambito della *producer's note*, della *writer's note* o della *director's note* (se il regista è già stato individuato).

Se al momento della presentazione della domanda non può essere consegnata una sceneggiatura elaborata, è previsto un contributo anche per la stesura della sceneggiatura. In questo caso viene applicato il contributo in due fasi, come esposto al punto 10 di questa informativa.

A differenza del finanziamento alla produzione, il contributo allo sviluppo e alla pre-produzione non richiede di creare alcun effetto territoriale.

4 Quali produzioni sono ammesse a contributo?

Nell'ambito del finanziamento alla pre-produzione, IDM Alto Adige sostiene lungometraggi cinematografici, film per la TV e serie o film in più episodi.

Vengono finanziati documentari con una durata minima pari a 30 minuti e serie e film televisivi di almeno 45 minuti. Per essere considerato lungometraggio, un film per il cinema non deve avere una durata inferiore agli 80 minuti, 60 minuti nel caso di documentari e film per bambini e ragazzi. Sono ammessi a contributo anche cortometraggi e serie short-form di durata complessiva non superiore ai 52 minuti. Per maggiori informazioni si prega di consultare l'informativa relativa al finanziamento di cortometraggi.

Nel caso di progetti di rilevanza strategica per lo sviluppo dell'Alto Adige quale location cinematografica, possono essere ammesse deroghe alla regolamentazione sui minutaggi.

Possono beneficiare di contributo anche film per la TV e progetti per piattaforme di video on demand se i costi e la qualità della produzione sono superiori alla media o vi è un importante collegamento culturale con l'Alto Adige oppure se il progetto è di particolare interesse per lo sviluppo dell'Alto Adige quale location per produzioni cinematografiche. La suddivisione contrattuale dei diritti tra il produttore/la produttrice e il distributore/la distributrice deve corrispondere in modo ponderato alla partecipazione al progetto. L'agevolazione erogata dal fondo cinematografico e televisivo dell'Alto Adige è da considerarsi apporto del produttore/della produttrice. Di norma non sono ammesse produzioni finanziate completamente dall'emittente o dalla piattaforma.

Non sono ammessi a contributo, invece, spot pubblicitari, video musicali, trasmissioni di attualità e sportive, spettacoli televisivi, reality tv e format docutainment.

Inoltre, non possono beneficiare di un finanziamento imprese destinatarie di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione UE che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno, così come anche imprese in difficoltà come definite dall'articolo 2, punto 18) del regolamento GBER.

Analogamente, a emittenti televisive e piattaforme di video on demand non è permesso fare richiesta di finanziamento.

Non sono ammessi al sostegno progetti che presentino contenuti pornografici, razzisti, di incitamento all'odio razziale e etnico o altrimenti illegali.

Nell'ambito del finanziamento della pre-produzione, di norma viene data la preferenza alle produzioni che abbiano un piano di finanziamento **prevalentemente confermato** al momento della domanda di contributo a IDM Alto Adige. Progetti senza una conferma di un finanziamento minimo saranno finanziati da IDM Alto Adige solo in casi eccezionali, come per produzioni locali, produzioni con un elevato riferimento culturale con l'Alto Adige oppure per opere prime e seconde. IDM Alto Adige effettuerà le dovute valutazioni insieme a un gruppo di esperti.

Si consiglia vivamente di chiedere una consulenza con un nostro collaboratore per discutere di questa questione prima della presentazione della domanda. In molti casi può risultare vantaggioso aspettare il prossimo

termine di presentazione al fine di consegnare una domanda più completa e avere più probabilità di ricevere un esito positivo.

Coproduzioni internazionali, soprattutto quelle tra l'Italia, la Germania e l'Austria, sono benvenute **in modo particolare**.

5 Tipologia di contributo

Il sostegno da parte di IDM Alto Adige avviene sotto forma di contributi a fondo perduto, indipendentemente dal successo commerciale della produzione finanziata.

6 Chi può presentare domanda di ammissione al contributo?

Il sistema di finanziamento di IDM Alto Adige è riservato alle società di produzione, indipendentemente dal Paese ove sono costituite o in cui operano tramite una filiale. In caso di coproduzioni, di norma la domanda deve essere presentata dal produttore maggioritario ed è necessario concordare insieme a IDM Alto Adige se l'agevolazione debba essere erogata a favore del produttore maggioritario o dei singoli coproduttori. Secondo la consuetudine internazionale, il coproduttore maggioritario viene individuato in relazione alla quota di proprietà del copyright, che, in base ad idonea documentazione, deve risultare pari ad almeno il 50%.

In deroga a quanto sopra, nel caso di coproduzioni internazionali a cui partecipano imprese italiane, la domanda deve essere presentata dal produttore italiano maggioritario anche se minoritario rispetto ai partner internazionali. In questi casi viene ammessa a contributo solo la quota del coproduttore italiano.

Un'ulteriore deroga sussiste nel caso di coproduzioni nazionali o internazionali a cui partecipi un produttore altoatesino. Di norma, la domanda deve essere presentata dalla società altoatesina a prescindere dalla propria posizione nella coproduzione. Analogamente a quanto sopra, anche in questi casi viene ammessa a contributo solo la quota del produttore altoatesino.

Le società di produzione cinematografica e televisiva che presentano domanda di contributo devono avere risorse economiche sufficienti e garantire una produzione di alta qualità.

7 Ammontare del contributo

L'ammontare del contributo di IDM Alto Adige può raggiungere il 70% delle spese di sviluppo e/o di pre-produzione preventivate per il progetto, ma non deve superare il limite massimo di 100.000 €. Il richiedente deve apportare un'adeguata quota propria. È possibile il cumulo con altri fondi.

In sede di valutazione dei progetti inoltrati, IDM Alto Adige si riserva il diritto di ridurre l'ammontare del contributo richiesto.

8 Criteri di selezione

Sono ammessi al contributo progetti la cui realizzazione produca effetti positivi sull'economia culturale e sull'offerta formativa altoatesina, che contribuiscano al rafforzamento e alla visibilità del polo mediatico Alto Adige e che siano adatti a una distribuzione sovraregionale/internazionale. Durante la selezione, si tiene conto di altri criteri quali:

8.1 Qualità artistica e culturale

I parametri che determinano la qualità artistica e culturale delle opere audiovisive sono per esempio l'importanza contenutistica, storica, contemporanea, creativa, sociale o civile del soggetto, l'elaborazione narrativa e linguistica della sceneggiatura/del trattamento e dei dialoghi, la realizzazione artistica e visiva prevista delle opere e la competenza delle maestranze in ambiti quali regia, recitazione, fotografia, montaggio, scenografia e colonna sonora.

8.2 Pari opportunità

Un altro criterio preso in considerazione durante il processo di selezione è un numero equilibrato di donne e uomini tra i professionisti coinvolti, specialmente nelle posizioni principali in ambiti quali produzione, sceneggiatura, regia, recitazione, fotografia, montaggio, scenografia e colonna sonora.

8.3 “Green Shooting”

L'introduzione del certificato “Green Shooting” ha rappresentato un passo importante verso la realizzazione di produzioni cinematografiche ecologiche e sostenibili in Alto Adige.

Al momento della richiesta di finanziamento, il produttore/la produttrice può impegnarsi a rispettare i parametri del “Green Shooting” durante le riprese in Alto Adige e, se questi saranno stati effettivamente osservati, riceverà il certificato “Green Shooting”. I possibili parametri sono divisi in sette criteri: comunicazione, energia, mobilità e alloggio, catering, materiali, gestione dei rifiuti e idee innovative. La decisione di effettuare riprese ecosostenibili in Alto Adige sarà valutata positivamente durante la selezione delle domande di contributo.

Tutti i dettagli sono disponibili nell'allegato A – “Parametri Green Shooting” e nelle “Linee Guida Green Shooting” nell'area “Green Shooting” nella sezione “Film Commission” (<https://www.film.idm-suedtirol.com/it/film-commission/green-shooting>), dove sono a disposizione anche una checklist e i moduli per il piano energetico e il piano mobilità e trasporti.

9 Contributo senza effetto territoriale

Il finanziamento della pre-produzione non è strettamente legato ad investimenti regionali sul territorio, bensì, come specificato al punto 3, a riferimenti culturali all'Alto Adige. I progetti sostenuti dovranno essere oggetto di una pianificazione ai fini del loro lancio sul mercato, per poi essere realizzati principalmente in Alto Adige.

10 Contributo in due fasi

Se al momento della presentazione della domanda di contributo a IDM non esiste ancora una sceneggiatura sviluppata, l'elaborazione della stessa diviene parte del finanziamento alla pre-produzione. In questi casi, il finanziamento viene suddiviso in due fasi:

- a) La prima fase per la realizzazione della prima stesura della sceneggiatura
- b) La seconda fase per il successivo stadio di sviluppo e pre-produzione del progetto

La concessione di contributo per la prima fase non dà alcun diritto al conferimento del contributo anche per la seconda. La seconda fase, compreso lo stanziamento dei relativi mezzi, può essere raggiunta

solamente se la sceneggiatura viene valutata positivamente da parte di IDM e del suo gruppo di esperti. Se invece la sceneggiatura non viene approvata, può essere ripresentata a IDM Alto Adige ancora **una volta**, dopo una sostanziale revisione.

Di seguito vengono riportati i possibili scenari:

SCENARIO A

1. Fase

1.1 Erogazione della prima rata pari al 50% (max. 25.000 €) come anticipo per i costi legati alla realizzazione di una prima stesura elaborata della sceneggiatura

1.2 Presentazione della sceneggiatura: giudizio positivo da parte di IDM e del suo gruppo di esperti

2. Fase

2.1 Erogazione della seconda rata del 25% per lo sviluppo del progetto e la pre-produzione

2.2 Erogazione della terza rata del 25% a seguito dell'esito positivo della rendicontazione finale dei costi.

SCENARIO B

1. Fase

1.1 Erogazione della prima rata del 50% (max. 25.000 €) come anticipo per i costi legati alla realizzazione di una prima stesura elaborata della sceneggiatura

1.2 Presentazione della sceneggiatura: giudizio negativo da parte di IDM e del suo gruppo di esperti

1.3 Ripresentazione della sceneggiatura a seguito di una revisione sostanziale: parere positivo da parte di IDM e del suo gruppo di esperti

2. Fase

2.1 Erogazione della seconda rata del 25% per lo sviluppo del progetto e la pre-produzione

2.2 Erogazione della terza rata per un 25% a seguito dell'esito positivo della rendicontazione finale dei costi.

SCENARIO C

1. Fase

1.1 Erogazione della prima rata del 50% (max. 25.000 €) come anticipo per i costi legati alla realizzazione di una prima stesura elaborata della sceneggiatura

1.2 Presentazione della sceneggiatura: parere negativo da parte di IDM e del suo gruppo di esperti

1.3 Ripresentazione della sceneggiatura a seguito di una revisione sostanziale: parere negativo da parte di IDM e il suo gruppo di esperti

1.4 Questo comporta la sospensione del progetto: la rata già precedentemente erogata viene rendicontata. Il richiedente non ha più alcun diritto al pagamento della seconda e terza rata.

Indicazioni importanti:

- I documenti necessari per la liquidazione delle specifiche rate sono riportati al punto 19 della presente informativa.
- Si consiglia di presentare la sceneggiatura completa per la valutazione. La scelta di quale versione consegnare per la prima o eventuale seconda valutazione da parte di IDM e del suo gruppo di esperti è a discrezione del produttore/della produttrice.
- Si raccomanda, in particolar modo alle società di produzione e/o agli autori emergenti, di avvalersi di una figura professionale esterna per la redazione della sceneggiatura. Il richiedente deve tenerne conto negli accordi contrattuali con lo sceneggiatore/la sceneggiatrice e nella pianificazione dei costi di pre-produzione. IDM fornisce volentieri assistenza a tal proposito e ha molti contatti con esperti del settore.
- Di norma, il contributo per la prima fase ammonta a un massimo di 25.000 € ed è da considerarsi solamente a copertura dell'onorario dello sceneggiatore/della sceneggiatrice. La soglia di contributo può essere, in via eccezionale, aumentata nei seguenti casi:
 - se si riscontra un investimento nella ricerca particolarmente elevato,
 - se sussistono dei costi per una consulenza intensiva dedicata alla drammaturgia,
 - se la sceneggiatura funge anche da base per un racconto trans-mediale.
 - Le eccezionalità sopra indicate dovranno essere motivate.

11 Come si ottiene il contributo? Dalla domanda alla Dichiarazione d'impegno unilaterale

Nell'arco dell'anno sono previste tre sessioni per la valutazione delle domande di contributo (calls). I termini di presentazione vengono pubblicati

sul sito di IDM (<https://www.film.idm-suedtirol.com/it/funding/termini-di-presentazione-della-domanda>).

È possibile compilare, modificare e inviare la propria domanda in qualsiasi momento ed esclusivamente sul portale online di IDM. Dopodiché, la domanda verrà valutata nell'ambito della prima sessione utile. I termini della fase valutativa iniziano a decorrere dalle ore 12.00 del primo giorno della sessione di riferimento.

Si prega di notare che i dati per accedere al portale online saranno inviati solo dopo aver effettuato il **colloquio di consulenza** sul progetto per cui si intende fare domanda di finanziamento. Il colloquio deve essere sostenuto almeno **10 giorni lavorativi** prima del termine di scadenza per la presentazione della domanda. IDM si riserva il diritto di non considerare progetti per i quali non è stato sostenuto un colloquio entro il predetto termine.

11.1 Tempistiche

Entro circa sei settimane dall'inizio di ciascuna sessione di valutazione, IDM e un gruppo di esperti valutano i progetti inoltrati sulla base di criteri contenutistici, culturali ed economici. Nell'ambito di una seduta dedicata, gli esperti formulano un parere sull'accoglimento o respingimento di ciascuna domanda di contributo.

Entro sette/otto settimane dall'inizio di ciascuna sessione di valutazione, IDM prende una decisione finale sui progetti da finanziare sulla base del parere formulato dal gruppo di esperti. In ogni caso, tutti i produttori che hanno fatto domanda di contributo verranno informati di questa decisione per iscritto.

In caso di esito negativo viene inviata la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento della domanda. Essa contiene le motivazioni per cui il gruppo di esperti e IDM si sono espressi a sfavore del finanziamento del progetto. Entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della comunicazione, è possibile presentare obiezioni scritte o richiedere un'audizione. Trascorso questo periodo di 30 giorni, IDM invia la comunicazione di rigetto definitivo.

La comunicazione che attesta la decisione positiva del gruppo di esperti e di IDM ha il valore di **approvazione condizionata e limitata nel tempo**.

Entro il termine indicato all'interno di quest'ultima (massimo 12 mesi), il richiedente ha la possibilità di fornire dimostrazione del finanziamento completo del progetto.

Qualora

- a. la verifica del preventivo finale dei costi e delle spese pianificate in Alto Adige sia stata ultimata senza contestazioni da parte di IDM Alto Adige
- b. sia stato presentato un piano di finanziamento credibile e definitivo del progetto
- c. anche la revisione giuridica finale del progetto abbia avuto un esito positivo,

verrà emessa la cosiddetta **Dichiarazione d'impegno unilaterale** specifica per il progetto. Essa contiene le condizioni per il finanziamento (l'ammontare dell'effetto territoriale, le giornate di ripresa in Alto Adige, i costi di realizzazione ammessi e altre condizioni specifiche) e ha **validità definitiva e giuridicamente vincolante**. La Dichiarazione d'impegno unilaterale è paragonabile a qualsiasi altro contratto di finanziamento in uso altrove.

Si prega di notare che IDM Alto Adige incaricherà una società di revisione contabile che si occupi della parte economica e finanziaria della verifica prima dell'emissione della Dichiarazione d'impegno unilaterale. Se la domanda di contributo avrà ricevuto esito positivo, la società di revisione si metterà direttamente in contatto con il richiedente per chiedere i documenti dettagliati necessari per la verifica. Informazioni specifiche riguardanti il progetto e i passi successivi alla conferma di contributo verranno fornite in forma scritta e in tempo utile. Le prime informazioni generali sono riportate nella presente informativa, a partire dal punto 19. IDM rimane a disposizione per eventuali domande e chiarimenti.

11.2 Il colloquio di consulenza

Come menzionato in precedenza, è necessario fissare un colloquio di consulenza, di persona o al telefono, specifico per il proprio progetto con una delle referenti del fondo, durante il quale verranno spiegate le condizioni essenziali per la presentazione della domanda. Solo in seguito verranno forniti i dati di accesso al portale online di IDM. Il colloquio deve aver luogo almeno **10 giorni lavorativi** prima del termine di scadenza per la presentazione della domanda.

11.3 Compilazione e inoltro della domanda

Una volta concluso il colloquio di consulenza, si può procedere alla registrazione sul portale online <https://filmfund.idm-suedtirol.com/>. Dopo una necessaria approvazione da parte di IDM, si può accedere e uscire dal portale a proprio piacimento, compilare la domanda online, caricare i documenti necessari e inviarli mediante l'applicazione.

IDM si occuperà di applicare su ciascuna domanda ricevuta le marche da bollo previste per legge. Si prega di effettuare un bonifico per **i diritti di presentazione della domanda, pari a 16,00 €**, direttamente sul conto di IDM Alto Adige. Le domande di contributo possono essere prese in considerazione e sottoposte alla seguente verifica solamente se sono state presentate **complete** e se i diritti di presentazione della domanda sono stati pagati. Maggiori informazioni sono disponibili al punto 11 della presente informativa.

11.4 Ritiro della domanda/presentazione di una nuova domanda

La domanda può essere ritirata senza una precisa motivazione fino al massimo due settimane dopo il termine di presentazione. In questo caso, il ritiro equivale alla non presentazione della domanda. Un ritiro dopo questo termine è invece possibile solamente in casi eccezionali. La **richiesta di ritiro** deve essere presentata **in forma scritta** a IDM Alto Adige entro e non oltre le ore 18 del giorno prima della seduta del gruppo di esperti corrispondente (ca. cinque settimane dal termine per la presentazione) e deve essere motivata. IDM Alto Adige si riserva il diritto di accettare o respingere la richiesta di ritiro.

I progetti non ammessi a contributo possono essere nuovamente presentati in qualsiasi momento, dopo un altro colloquio di consulenza (si veda i punti 11.2 e 11.3 della presente informativa), seppure **una sola volta e solo qualora siano state apportate modifiche sostanziali al progetto o alla domanda di contributo**. Modifiche sostanziali sono ad es. una nuova sceneggiatura o la conferma di una nuova fonte di finanziamento decisiva per l'avviamento del progetto.

Nel caso di una nuova presentazione, si prega di indicare le modifiche sostanziali nello spazio apposito e di allegare una spiegazione delle ragioni che hanno portato a presentare il progetto una seconda volta a seguito di modifiche sostanziali.

11.5 Gruppo di esperti

Il gruppo degli esperti ha funzione consultiva e non decisionale. Il parere, tuttavia, si forma sulla base della loro valutazione. Le conclusioni degli esperti vengono sottoposte al Direttore di IDM, che infine decide quali progetti finanziare.

12 Dati richiesti per la domanda di contributo

I seguenti documenti richiesti per la presentazione della domanda possono essere consegnati in lingua italiana o tedesca e con relativa traduzione in inglese oppure direttamente in lingua inglese. Documenti redatti in lingue diverse da queste non possono essere presi in considerazione. In ogni caso, i documenti contrassegnati da (*) – ovvero sinossi, treatment e/o sceneggiatura, *producer's note*, *writer's note* e *director's note*, piano di sviluppo del progetto e piano di realizzazione e distribuzione – devono essere messi a disposizione per la valutazione di IDM Alto Adige in due lingue: in lingua originale e in inglese.

Tutti i documenti possono essere caricati, dopo la necessaria registrazione, direttamente sul portale www.filmfund.idm-suedtirol.com (si veda anche il punto 11.3 della presente informativa). Sono richiesti i seguenti documenti:

- La lettera di presentazione del produttore/della produttrice che presenta la domanda di contributo a IDM Alto Adige
- La sinossi* (max. 2 pagine DIN A4, carattere minimo 10, interlinea minima 1,5) **e**
- Il treatment* (max. 12 pagine, carattere minimo 10, interlinea minima 1,5) **e**
- La sceneggiatura* (se disponibile)
- L'attestazione dei diritti di utilizzazione necessari (ad es. soggetto, copione, titolo, biografia)
- Un contratto di coproduzione (qualora sussista un rapporto di coproduzione)
- Un contratto di regia
- Una *producer's note*, *writer's note* e una *director's note* (se il regista è già stato individuato) sul progetto e la sua possibile realizzazione secondo i criteri per il finanziamento alla pre-produzione di IDM Alto Adige*
- Un elenco del cast artistico e dello staff pianificato (se già disponibile), con evidenza di professionisti o ditte altoatesine coinvolti: si prega di allegare prove di impegno vincolanti e di evidenziare quei ruoli e posizioni che sono già occupati.
- Il preventivo dei costi di sviluppo e di pre-produzione del progetto
- Un piano di finanziamento del progetto **corredato da** tutti i documenti che attestano i singoli finanziatori/contributi confermati
- Una panoramica delle richieste già inoltrate o che si intende presentare ad altri enti erogatori di contributi. Si prega di specificare lo stato di ogni singola procedura.
- Un piano di sviluppo del progetto, il quale facilita la pianificazione delle rate

- La filmografia della società richiedente e la biografia dei coproduttori, redatte secondo le norme in uso nel settore cinematografico e televisivo
- La biografia e filmografia dello sceneggiatore, redatte secondo le norme in uso nel settore cinematografico e televisivo
- La biografia e la filmografia del regista, redatte secondo le norme in uso nel settore cinematografico e televisivo
- Link dimostrativi (ad es. link Vimeo)
- Il certificato d'iscrizione al Registro delle imprese della società di produzione che presenta la domanda di contributo, e la copia dei suoi bilanci e conti economici (se disponibili) relativi agli ultimi due esercizi
- Il piano di realizzazione e di distribuzione/sfruttamento commerciale del progetto*
- Altro materiale stampato e/o supporti audiovisivi, se esistenti
- L'attestazione delle risorse finanziarie proprie (5% dei costi di produzione). La liquidità è da dimostrare mediante conferma bancaria oppure garanzia bancaria o assicurativa
- La conferma dell'avvenuto versamento dell'importo richiesto di **16,00€**. Come causale si prega di indicare il nome del progetto e del richiedente. Il conto corrente di IDM Alto Adige è il seguente:

BANCA POPOLARE DI SONDRIO

C/C intestato a:

IDM Südtirol Alto Adige AG

IBAN: IT23 Q 05696 11600 000004070X01

BIC: POSOIT22XXX

13 Ulteriori informazioni sulla presentazione online della domanda

La domanda può essere presentata solamente online, accedendo all'indirizzo <https://filmfund.idm-suedtirol.com>. Si rinvia a quanto specificato al punto 11.3 della presente informativa.

Prima di poter scegliere la tipologia di contributo richiesto, è necessario inserire il progetto. Fino al momento della finalizzazione, i dati inseriti nella domanda online potranno essere modificati in qualsiasi momento.

I campi contrassegnati con un asterisco (*) devono essere obbligatoriamente compilati.

13.1 Domande incomplete

Le domande che allo scadere del termine di presentazione risultano incomplete vengono archiviate, laddove il richiedente, nonostante i solleciti, non provveda alle necessarie integrazioni entro la data prevista. La domanda può essere ripresentata nella sessione successiva. IDM rimane a disposizione per qualsiasi dubbio o chiarimento.

13.2 Persona di riferimento

Al momento della compilazione della domanda di contributo, la società di produzione richiedente deve indicare una persona di riferimento.

13.3 Descrizioni precise e dettagliate

Per biografie e filmografie si prega di fornire descrizioni dettagliate e redatte con accuratezza, secondo le norme in uso nel settore cinematografico e televisivo. Nel caso della filmografia del produttore/del regista, per i progetti già realizzati devono essere forniti almeno i seguenti dati:

- produttore/coproduttori responsabili
- regia
- sceneggiatura
- interpreti principali
- anno di pubblicazione

Si prega di notare che fornire informazioni troppo vaghe potrebbe portare ad una valutazione negativa della domanda presentata.

13.4 Elenco del cast e dello staff

Il personale creativo e tecnico e i fornitori che fanno già parte del team di progetto al momento della presentazione della domanda devono essere riportati in un dettagliato elenco di cast e staff, come da prassi nel settore. È inoltre necessario indicare per ciascuno domicilio e residenza fiscale.

In ogni caso, si prega di accertarsi che le indicazioni contenute nell'elenco dello staff e del cast coincidano con quelle riportate nel preventivo dettagliato dei costi.

13.5 Indicazione di tutte le componenti del piano finanziario

È necessario indicare nel piano finanziario **tutte le voci di finanziamento esistenti e pianificate**, specificando l'ammontare e la modalità del finanziamento, in modo da mostrare un quadro realistico della situazione progettuale in tal senso. Ciò vale anche per modalità di finanziamento quali accantonamenti, noleggio materiale a titolo gratuito e apporto diretto del produttore. Qualora, dopo l'inoltro della domanda di contributo, entrassero a far parte del progetto nuove fonti di finanziamento, si prega di dare tempestiva comunicazione a IDM Alto Adige. Ciò assume particolare rilevanza in caso di approvazione del contributo. IDM deve essere informata e deve approvare anche eventuali modifiche al piano finanziario del progetto. Qualora il progetto avesse già ottenuto premi, contributi o finanziamenti nelle fasi preliminari (ad es. sceneggiatura, sviluppo del progetto, preparazione della produzione), si prega di tenerne conto nel piano finanziario e di darne indicazione nella domanda online.

13.6 Presentazione di tutte le conferme di finanziamento

Alla domanda di contributo, per le singole voci riportate nel piano finanziario del progetto e contrassegnate come "confermate" (ad es. contratto di co-produzione con un'emittente televisiva, contributo di un altro ente pubblico per il finanziamento cinematografico), è necessario allegare i documenti attestanti il finanziamento.

Si prega di tenere presente che solo così è possibile acquisire un quadro effettivo della situazione finanziaria del progetto e della conseguente probabilità di realizzazione.

Qualora le voci di finanziamento contrassegnate come confermate non fossero corredate da attendibile attestazione, la domanda sarà considerata come incompleta e non potrà quindi essere presa in considerazione da IDM Alto Adige per la concessione del contributo.

14 Preventivo dei costi di pre-produzione: cosa devo sapere?

Di seguito sono riassunti gli aspetti principali relativi al preventivo dei costi. Si prega di contattare IDM per qualsiasi dubbio o domanda prima di compilare e spedire la domanda online.

14.1 Preventivo generale dei costi di pre-produzione: sistema di calcolo prestabilito

Nella domanda online è stato messo a disposizione dei richiedenti, per semplificare il calcolo del preventivo, uno schema di calcolo per la pre-produzione, il quale fornisce una panoramica approssimativa sulla pianificazione dei costi. Questo schema si basa sul sistema sviluppato per richiedere i finanziamenti a MEDIA e quindi è abbastanza noto nel settore filmico. Il preventivo dettagliato dei costi dovrebbe essere basato su questo schema ed è da allegare obbligatoriamente alla domanda online. Per informazioni più dettagliate, si prega di leggere con attenzione il prossimo paragrafo.

14.2 Cosa sapere sul preventivo dettagliato dei costi di pre-produzione

Oltre ai dati contenuti nel preventivo generale dei costi (riepilogo), alla domanda deve essere allegato anche un preventivo dettagliato dei costi per la pre-produzione del progetto. Si prega di utilizzare la versione dettagliata dello schema di calcolo MEDIA, sul quale si basa anche il preventivo generale dei costi (si veda il punto 14.1). Nell'area dedicata sulla pagina web di IDM Film Fund & Commission (*area download*) si trova la rispettiva tabella Excel da scaricare e utilizzare per i propri calcoli.

15 Costi ammessi

Per il calcolo dei costi si devono prendere in considerazione solo quelli relativi alla pre-produzione del progetto. Si tratta soprattutto di spese come ad esempio:

- L'acquisto dei diritti per la trasposizione cinematografica di opere letterarie
- Il compenso dell'autore della sceneggiatura
- Il compenso per l'elaborazione drammaturgica della sceneggiatura
- L'onorario e le spese per il personale di produzione e regia in relazione alla ricerca di location
- Costi per le riprese di prova
- Costi per il casting
- Costi di viaggio per lo sviluppo del progetto (location scouting, ricerche, riprese di prova)

- Costi di marketing (trailer, realizzazione di brochure e materiale informativo, costi pubblicitari)
- Costi di consulenza legale

Nell'ambito del finanziamento della pre-produzione vengono ammessi costi che sono stati sostenuti e fatturati con data fino a 6 mesi prima del termine di consegna della domanda. Vengono inoltre accettate soltanto spese **maturate in modo evidente durante la preparazione della produzione** e che possono essere certificate tramite una documentazione di spesa (fanno eccezione gli accantonamenti, l'apporto del produttore e i mezzi finanziari propri riconosciuti). Nel cachet dello sceneggiatore è prevista una graduazione, poiché di norma non possono essere riconosciuti gli interi costi di realizzazione della sceneggiatura. Il costo totale della realizzazione della sceneggiatura solitamente fa parte dei costi di realizzazione del film e viene pagato nella sua interezza solo all'inizio delle riprese. L'intero costo della sceneggiatura può essere riconosciuto già nella fase di sviluppo solamente in casi eccezionali e previa un'adeguata motivazione. La stessa cosa vale anche per l'acquisto dei diritti letterari di opere già esistenti (diritti di commercializzazione di opere letterarie, diritti editoriali). Nell'ambito della pre-produzione possono essere accettati solamente pagamenti opzionali o pagamenti di prime rate.

La gestione del bilancio di produzione deve essere in ogni caso sempre improntata ai criteri di economicità e adeguatezza.

15.1 Lordo/netto

Ai fini del calcolo dei costi di pre-produzione **non si tiene conto dell'IVA** (Imposta sul valore aggiunto). Per i calcoli è necessario fare riferimento sempre agli **importi netti**.

15.2 Diarie, costi chilometrici, tariffe professionali

Per i rapporti contrattuali trovano applicazione le diarie, le indennità chilometriche e le disposizioni in materia di tariffe professionali vigenti nei rispettivi Paesi di riferimento. Qualora si ricada in un quadro normativo diverso da quello italiano, austriaco o germanico, a produzione conclusa, le relative norme di riferimento devono essere allegate al resoconto dei costi definitivi (si veda il punto 19) in lingua italiana, tedesca o inglese. Per tali voci di spesa, IDM Alto Adige su riserva di imporre un tetto massimo.

15.3 Costi generali, producer's fee e riserve per gli imprevisti

I costi generali possono essere calcolati fino a un massimo del 7,5% dei costi totali netti di pre-produzione. Nel caso in cui, dopo il finanziamento della pre-produzione, il progetto dovesse ricevere da IDM Alto Adige anche il finanziamento per la produzione, i costi generali calcolati nel preventivo dei costi totali della produzione subiranno una riduzione pari all'ammontare dei costi generali calcolati nel preventivo della pre-produzione.

Per il contributo della pre-produzione non sono ammessi producer's fee o riserve per gli imprevisti.

15.4 Riduzione dei costi

Si prega di dedurre dai costi di pre-produzione quelle entrate che comportano una riduzione dei costi, come per esempio sconti, abbuoni, risarcimenti di assicurazioni oppure entrate provenienti da misure relative alla pre-produzione. Questo vale soprattutto nella rendicontazione di spesa finale del progetto.

15.5 Costi per finanziare il progetto

I costi sostenuti per finanziare il progetto di norma vengono ammessi in un ammontare ritenuto adeguato. Non sono ammessi, invece, gli interessi maturati da mezzi finanziari propri.

15.6 Costi di consulenza fiscale

I produttori possono far valere i costi sostenuti in Italia per la **consulenza fiscale** relativa al progetto. IDM Alto Adige può mettere volentieri il produttore/la produttrice in contatto con i partner competenti.

15.7 Costi per il personale

I costi del personale sono da calcolarsi come da prassi del settore, rispettando le disposizioni in materia di tariffe professionali, diritto del lavoro e retribuzioni minime. Si prega di tenere presente che i costi del personale devono essere conteggiati come importi netti nel preventivo dei costi (si veda il punto 15.1), indicando separatamente gli oneri sociali.

15.8 Costi di verifica della rendicontazione delle spese sostenute

I costi per la verifica della rendicontazione delle spese sostenute (si veda il punto 22 di questa informativa), ad opera di una società di revisione contabile indipendente e incaricata da IDM, possono essere calcolati al 3% del contributo richiesto, l'importo minimo richiesto deve però ammontare a 500 €. In caso del contributo massimo che si può ottenere per la pre-produzione, ovvero 100.000,00 €, l'importo massimo per le spese di verifica è di 3.000,00 €. Al termine della verifica, la società di revisione contabile incaricata da IDM Alto Adige invierà al produttore/alla produttrice che ha fatto la richiesta di contributo una fattura relativa ai costi di verifica.

15.9 Ritenuta d'acconto

Si prega di notare che, in caso di società di produzione con **sede legale in Italia**, IDM Alto Adige è obbligata a trattenere una ritenuta del 4% per ogni rata di contributo concesso. Si tratta di un'imposta italiana che viene riscossa sui contributi di sovvenzione se il beneficiario della sovvenzione svolge un'attività commerciale in Italia. La trattenuta viene versata all'erario direttamente da IDM Alto Adige. La relativa attestazione verrà trasmessa alla società di produzione l'anno successivo e, con tale dichiarazione, essa potrà **portare di nuovo in detrazione** la somma trattenuta dal proprio imponibile fiscale.

Le società di produzione che **non hanno sede legale in Italia** dovranno certificare, attraverso l'ente competente ed entro la data di richiesta della prima rata del contributo, che non sono soggette a imposte in Italia. Solo se IDM Alto Adige riceverà tale certificazione, le rate del contributo verranno erogate **senza la ritenuta del 4%**.

16 Prestazioni proprie del richiedente

Si identificano come tali tutte le prestazioni della società richiedente (persona fisica o giuridica) e dei coproduttori coinvolti. Ciò si applica anche alle prestazioni erogate da soci, amministratori o soggetti che intrattengono stretti rapporti economici con gli stessi. Per esempio, i compensi del produttore e del coproduttore possono essere riconosciuti come prestazioni proprie se essi ricoprono anche la posizione di produttore esecutivo, regista, attore principale o cameraman nel progetto cinematografico. I diritti di sfruttamento del produttore sulle proprie opere, come il romanzo, la sceneggiatura o la musica del film, sono anche riconosciuti come prestazioni proprie.

Si prega di **contrassegnare** chiaramente le **prestazioni proprie** nel preventivo dei costi o di allegare alla domanda un documento che elenchi e illustri le prestazioni proprie come da nostra definizione.

- Per i **costi del personale** che rientrano nelle prestazioni proprie del produttore vale quanto segue:

I costi per il personale relativi ai collaboratori devono essere calcolati al prezzo di mercato.

I costi per il personale relativi all'amministratore o a un socio della società richiedente devono essere calcolati a un importo inferiore del 25% rispetto al prezzo di mercato.

- Per i **costi relativi a mezzi e beni messi a disposizione dal produttore (ambienti, facilities, strutture, materiale tecnico, materiale d'archivio)** vale quanto segue:

I costi relativi a mezzi e beni messi a disposizione dal produttore che rientrano nelle prestazioni proprie devono essere calcolati a un importo inferiore di almeno il 25% rispetto al prezzo di mercato. Si prega di allegare i preventivi dettagliati, se possibile, già al momento della presentazione della domanda.

Si ricorda che, in sede di rendicontazione finale del progetto, le prestazioni proprie del produttore sono di norma ammissibili solo per l'ammontare calcolato alla presentazione della domanda.

Le prestazioni proprie possono essere accantonate alla voce "apporto diretto" nel piano finanziario.

17 Apporto del produttore

In accordo con il modello di IDM Alto Adige, il produttore stesso deve apportare una quota adeguata di finanziamento del progetto. Ciò può avvenire sotto forma di risorse finanziarie proprie, accantonamenti e noleggio gratuito di materiale. Altre forme di contributo pubblico, ad eccezione di premi in denaro e dei cosiddetti "Referenzmittel" (risorse erogate da fondi austriaci e tedeschi), non vengono riconosciute come apporto diretto.

Nel budget dettagliato, l'apporto diretto viene indicato a parte.

17.1 Risorse finanziarie proprie del produttore

Le risorse finanziarie proprie del produttore devono corrispondere ad **almeno il 5% dei costi complessivi preventivati**. Per le coproduzioni si fa riferimento alla quota delle rispettive parti. Per le coproduzioni televisive, i costi complessivi, a cui si detrae la quota di coproduzione (non la quota di licenza) dell'emittente televisiva, valgono come base per il calcolo della quota del produttore. Se l'accordo di coproduzione tra l'emittente e il produttore non indica chiaramente una quota di licenza, si presume che quest'ultima ammonti al 50% della quota dell'emittente televisiva.

Le risorse finanziarie proprie verranno stanziare sotto forma di liquidità derivante dal patrimonio del richiedente. Si prega di allegare alla domanda le relative conferme bancarie attestanti le risorse disponibili. Come quota del produttore vengono accettati anche mezzi di terzi sotto forma di prestiti rimborsabili o mutui bancari. Se le voci di finanziamento superano i requisiti di finanziamento, può essere concessa, previa richiesta scritta, una riduzione delle risorse finanziarie proprie fino allo 0% o, in sostituzione totale o parziale delle stesse, il calcolo degli accantonamenti, a condizione che il finanziamento non superi poi i costi di sviluppo del progetto.

17.2 Accantonamenti

Gli accantonamenti sono ammessi per un ammontare ritenuto adeguato. Si prega di indicare tali voci nel piano finanziario, attestandole con una **dichiarazione sottoscritta** delle parti che vi hanno provveduto. Ciò vale sia per la società richiedente che per i soggetti terzi.

Possono essere accantonate sia le **prestazioni proprie** (si veda il punto 16 della presente informativa) che **le prestazioni di terzi**. Si prega di **contrassegnare chiaramente** entrambe le voci **nel preventivo dettagliato dei costi**.

Gli accantonamenti di prestazioni di terzi che possano essere riconosciute come tali (ad es. cachet dello sceneggiatore, regia, DOP) vengono accettati fino a un massimo di 15% dei costi totali di pre-produzione.

Prestazioni proprie del richiedente accantonate (ad es. gestione del progetto, contabilità, collaborazione drammaturgica alla sceneggiatura) vengono accettate fino a un massimo di 15% dei costi totali di pre-produzione.

Le prestazioni proprie del richiedente accantonate e le prestazioni di terzi accantonate possono essere cumulate, ma **non superare il 20%** dei costi totali di pre-produzione.

Di norma, ai fini della rendicontazione finale del vostro progetto, sono ammesse solo le prestazioni proprie e le prestazioni di terzi accantonate che sono state calcolate al momento della presentazione della domanda.

17.3 Noleggio gratuito di materiale

Si prega di tenere presente che le voci di costo finanziate dal produttore/dalla produttrice sotto forma di noleggio gratuito di materiale (ad es. materiale tecnico) possono essere calcolate al massimo secondo il valore di mercato corrente. Analogamente a quanto accade nel caso delle prestazioni proprie e delle prestazioni di terzi accantonate, il noleggio gratuito deve essere **chiaramente** riconoscibile e indicato come tale nel preventivo dei costi. Si prega di allegare al piano finanziario la dichiarazione di noleggio gratuito sottoscritta.

18 Coproduzioni

Nel caso di coproduzioni, nel piano di finanziamento si deve tener conto degli accordi internazionali – bilaterali e multilaterali – attualmente in vigore.

19 Preventivo dei costi e piano di finanziamento: parti essenziali della Dichiarazione d'impegno unilaterale

In caso di ammissione al contributo e in seguito a una prima valutazione positiva degli aspetti economici e giuridici della documentazione finale, il preventivo finale del budget di pre-produzione e il piano di finanziamento definitivo costituiscono una parte essenziale della Dichiarazione d'impegno unilaterale (si veda il punto 11.1 della presente informativa). La Dichiarazione d'impegno unilaterale avrà validità definitiva e giuridicamente vincolante ed è paragonabile ad altri contratti di finanziamento. Dopo l'emissione della Dichiarazione d'impegno unilaterale, è possibile effettuare variazioni all'interno del preventivo, ma ogni eventuale redistribuzione all'interno del preventivo dei costi deve essere immediatamente comunicata a IDM Alto Adige. Quest'ultima si riserva di approvare tali variazioni, che dovranno essere motivate in modo verificabile al più tardi in sede di rendicontazione finale. Si prega di comunicare **immediatamente** a IDM Alto Adige anche eventuali modifiche apportate al piano finanziario e al budget di produzione cui fa riferimento la Dichiarazione d'impegno unilaterale. Eventuali modifiche al preventivo e/o al piano di finanziamento **devono** essere approvate da IDM Alto Adige: in caso contrario, la Dichiarazione d'impegno unilaterale perde la sua validità.

Allo stesso modo, IDM Alto Adige deve essere immediatamente messa al corrente di eventuali modifiche artistiche sostanziali. Poiché tali decisioni possono influenzare in modo determinante la natura dell'opera filmica finanziata, esse **devono essere approvate**.

20 Liquidazione del contributo

Il contributo viene liquidato solitamente in tre rate. L'erogazione delle singole rate **non avviene automaticamente**, ma deve essere richiesta dal destinatario del contributo entro i termini previsti. Si prega di usare lo specifico modulo di richiesta e di consegnarlo assieme ai documenti necessari per la rispettiva rata. La liquidazione della prima rata del 50% avviene, in seguito al rilascio della Dichiarazione d'impegno unilaterale (si vedano anche le informazioni di cui al punto 11.1 e al punto 19 del presente documento), in sede di attestazione della chiusura del finanziamento e di presentazione della relativa documentazione. La seconda rata (pari al 25% del contributo concesso) viene erogata dopo che IDM Alto Adige ha esaminato il rapporto sulle spese e sullo sviluppo del progetto con i fondi della prima rata di finanziamento. La rata finale, infine, pari anch'essa al 25%, viene erogata ad avvenuta verifica della rendicontazione finale delle spese.

Il pagamento delle rate dev'essere richiesto in conformità al cronoprogramma presentato al momento della domanda di contributo. Le spese relative devono essere liquidate al più tardi entro la fine dell'anno successivo. Trascorso tale termine senza che il pagamento della rata sia stato richiesto e senza che sia stata presentata la rendicontazione della spesa, IDM Alto Adige dispone la revoca del contributo. È possibile chiedere, prima della scadenza del suddetto termine, una proroga della scadenza rendicontativa, ma solo per gravi e motivate ragioni. Se anche questo periodo scade infruttuosamente, il contributo viene automaticamente revocato.

Di norma, le modalità di liquidazione del contributo e di erogazione delle rate vengono stabilite nella Dichiarazione d'impegno unilaterale del progetto nell'ambito del margine di discrezionalità di IDM Alto Adige e possono variare da progetto a progetto.

Di seguito vengono riportate una serie di indicazioni generali sui requisiti di erogazione delle rate. Tutte le informazioni riguardanti il singolo progetto vengono tempestivamente trasmesse in forma scritta in seguito al parere positivo in merito al finanziamento del suddetto progetto.

21 Rate, termini e obblighi

Le seguenti indicazioni hanno valore meramente informativo. Le informazioni giuridicamente vincolanti e tutte le modalità di pagamento specifiche del progetto sono contenute nella **Dichiarazione unilaterale d'impegno** (in caso di una decisione positiva).

Qualora un progetto venisse presentato **senza sceneggiatura**, si applica il **contributo in due fasi** (si veda il punto 10). In tal caso, la prima rata verrà concessa a titolo di anticipo, in conformità con il punto 21.1 e alle condizioni ivi stabilite. Per ricevere il pagamento della seconda rata, oltre ai documenti di cui al punto 21.2, deve essere presentata a IDM Alto Adige una versione elaborata della sceneggiatura. Riguardo alle modalità di pagamento dell'ultima rata si veda il punto 21.3 della presente informativa. Una descrizione dettagliata del contributo in due fasi è riportata al punto 9 del presente documento.

In caso di responsabilità non riconducibili al produttore e su richiesta scritta, una parte del finanziamento può anche essere erogata prima della prova contrattuale di ogni singola voce di finanziamento.

21.1 Prima rata del 50%

La prima rata del contributo concesso può essere liquidata in presenza delle seguenti condizioni:

- apertura di un conto corrente della produzione dedicato al progetto
- conferma degli estremi bancari da parte del relativo istituto
- preventivo finale dei costi di pre-produzione
- piano di finanziamento definitivo
- attestazione della chiusura del finanziamento corredata di relativa documentazione
- versione finale del piano di sviluppo del progetto, nel quale sono definite in modo dettagliato le finalità delle misure di pre-produzione e le tempistiche

Si prega di presentare la documentazione entro 6 mesi dalla data della comunicazione di concessione del contributo.

21.2 Seconda rata del 25%

Il pagamento della seconda rata avviene dopo una rendicontazione intermedia e un esame preliminare delle spese del primo anticipo, e dopo la presentazione di una relazione dettagliata sulle misure applicate entro la

data della suddetta rendicontazione. Si prega di presentare la documentazione entro 12 mesi dalla data della comunicazione di concessione del contributo.

21.3 Rata finale del 25%

La rata finale viene liquidata previo adempimento delle seguenti condizioni:

- presentazione di una relazione sulla pianificazione e sullo stato del finanziamento previsto dei costi totali della realizzazione del progetto
- esito positivo della verifica della rendicontazione finale delle spese sostenute per la pre-produzione

Si prega di presentare la documentazione entro 24 mesi dalla data della comunicazione di concessione del contributo.

22 Rendicontazione delle spese sostenute

Prima della liquidazione dell'ultima rata e al più tardi entro 24 mesi dalla data di conferma di contributo, deve essere presentata una relazione finale (anche in merito ai contenuti), sulla base della quale si effettua la rendicontazione finale delle spese sostenute. Affinché il tutto si svolga regolarmente, il produttore/la produttrice è tenuto/a a esibire la documentazione relativa allo stato finale dei costi sostenuti e una relazione che contenga i dati relativi ad eventuali variazioni dei costi (si veda il punto 22.3).

Con l'erogazione della seconda rata, IDM Alto Adige invierà un'email con il riepilogo delle informazioni necessarie per effettuare la rendicontazione finale delle spese. Sarà richiesto l'invio della documentazione necessaria per la rendicontazione direttamente alla società di revisione contabile incaricata da IDM. Non appena la rendicontazione sarà terminata e IDM avrà ricevuto la dichiarazione conforme dalla società di revisione contabile, potrà essere richiesta l'erogazione dell'ultima rata.

22.1 La rendicontazione finale: dettagli

Per la rendicontazione finale dei progetti sostenuti, IDM ha incaricato una società di revisione contabile. Per la rendicontazione saranno necessari i seguenti documenti:

- il bilancio finale dei costi complessivi, firmato dal produttore/dalla produttrice e da tutti i singoli coproduttori (confronto dettagliato tra i costi pianificati indicati nella Dichiarazione d'impegno unilaterale e i costi effettivi)
- l'elenco delle fatture per le quali il pagamento non è stato ancora effettuato
- i mastrini contabili (file Excel, elenco delle registrazioni con data, numero documento, destinatario/versante, causale, importo)
- una relazione finale dettagliata sulle misure di sviluppo del progetto realizzate (compresa la spiegazione delle differenze con il piano di sviluppo originariamente presentato)
- una relazione scritta che spieghi il motivo delle differenze superiori al 20% tra i costi previsti a budget e i costi effettivi nelle capo voci
- lo stato del finanziamento complessivo del progetto (confronto tra il piano di finanziamento presente nella Dichiarazione unilaterale e lo stato di finanziamento attuale, con indicazione dei pagamenti da ricevere a saldo)
- la dimostrazione degli incassi delle singole componenti di finanziamento
- i contratti con i finanziatori/coproduttori non inclusi nel piano di finanziamento
- la lettera di attestazione firmata (vedi modello allegato)
- l'elenco attuale del cast artistico e dello staff (se già disponibile)
- l'indicazione di eventuali proventi che comportino una riduzione dei costi

22.2 Ulteriori informazioni

Per quanto riguarda la rendicontazione finale, si prega di notare:

Fatture regolari

Possono essere riconosciute solo le spese per le quali sia stata emessa regolare fattura intestata al beneficiario del contributo e che risultino effettivamente pagate. I singoli documenti devono poter essere chiaramente riconducibili al progetto.

Rendicontazione delle spese: forma e contenuti

In sede di rendicontazione finale, i costi calcolati nella Dichiarazione d'impegno unilaterale e nella domanda di contributo devono essere messi a confronto con i costi effettivi. Anche nel piano finanziario definitivo, il finanziamento previsto nella Dichiarazione d'impegno unilaterale e nella domanda deve essere comparato con quello in essere. Si prega di riportare anche i sospesi di entrata e di uscita.

Si prega di conservare ricevute e contratti originali per la consultazione. Se richiesto, sarà necessario trasmetterne copia a IDM o alla società esterna di revisione contabile per i controlli a campione.

Si prega di effettuare la rendicontazione per la verifica finale delle spese in una forma in uso nel settore, ordinata e significativa, con assoluta trasparenza. Si prega di osservare sempre i principi di gestione economica del bilancio. A questo proposito, IDM Alto Adige o soggetti terzi da essa incaricati possono esercitare in qualsiasi momento il loro diritto di esaminare qualsivoglia documentazione relativa alla produzione sovvenzionata.

Nel contesto della verifica della rendicontazione finale, è possibile che venga richiesta la trasmissione di materiale scritto esplicativo, la compilazione di una distinta delle spese oppure altra documentazione scritta.

In generale possono essere riconosciute solo le spese effettivamente sostenute nella fase di pre-produzione.

22.3 Mancato raggiungimento o superamento dei costi di pre-produzione previsti e del piano finanziario

Qualora i costi complessivi di pre-produzione risultassero inferiori rispetto a quanto stabilito nella Dichiarazione d'impegno unilaterale e nella domanda di contributo, verrà operata una riduzione dell'importo finanziato percentualmente conforme allo scarto tra i costi previsti e quelli in essere. Ne consegue che la rata finale non sarà liquidata integralmente.

Qualora si verificasse un superamento dei costi complessivi di produzione, non vi sarà un aumento a posteriori della somma stanziata per il contributo.

23 Altre informazioni

Si prega di rispettare l'obbligo di menzione ai sensi dell'articolo 11 dei Criteri di applicazione, indicando la partecipazione di **IDM Alto Adige** e della **Provincia Autonoma di Bolzano**, come da prassi del settore, nei titoli di testa e/o di coda della produzione. Si prega di utilizzare il logo del marchio ombrello Alto Adige, lo stemma ufficiale della Provincia e/o il logo di IDM Alto Adige (che IDM fornirà volentieri su richiesta). Allo stesso modo, ogni volta che i partner finanziatori del progetto vengono menzionati in pubblicazioni rilevanti, in materiale promozionale e altre comunicazioni ufficiali, deve essere fatto riferimento alla partecipazione di IDM Alto Adige.

24 Informazioni legali

Il numero dei progetti ammessi a contributo dipende dalla disponibilità di fondi di IDM Film Fund & Commission per l'anno in corso. Non sussiste in alcun modo il diritto di ottenere l'assegnazione dei fondi che a fine anno risultino ancora disponibili. Inoltre, non è possibile richiedere un aumento dei contributi già concessi.

In linea di massima, IDM Alto Adige si riserva la facoltà di non concedere l'intero importo del finanziamento richiesto.

La decisione di accoglimento o rigetto è un atto amministrativo contro il quale può essere presentato ricorso entro i termini previsti dalla legge. I termini sono indicati nella comunicazione di conferma o di rigetto della domanda.

24.2 False dichiarazioni

Nel caso di dichiarazioni non veritiere o di omissione di informazioni dovute, la domanda viene rigettata o, nel caso di un contributo già concesso, esso viene revocato immediatamente e il beneficiario/la beneficiaria è tenuto/a alla restituzione dell'importo indebitamente percepito.

24.3 Interruzione del progetto

In caso d'interruzione del progetto, indipendentemente dalla causa, ne risponde il/i produttore/i. IDM Alto Adige può esigere la restituzione dell'intero contributo.

24.4 Responsabilità

Il beneficiario/la beneficiaria risponde del contributo concesso. In caso di coproduzioni, può essere chiesto ai coproduttori di rispondere in via solidale.

24.5 Diritto alla concessione del contributo

Si prega di notare che non sussiste alcun diritto alla concessione del contributo.

Con la presente informativa speriamo di avervi fornito informazioni utili e chiare. Vi ringraziamo fin da ora per un vostro feedback sulla completezza e la comprensibilità del documento. Buon lavoro!