

Informativa: contributo alla pre-produzione

Indice

1	Natura e finalità del contributo	4
2	Quali tipologie di finanziamento ci sono?	4
3	Quali sono le differenze tra il contributo alla pre-produzione e quello alla produzione	4
4	Quali produzioni sono ammesse a contributo?	5
5	Tipologia di contributo.....	6
6	Chi può presentare domanda di ammissione al contributo?	6
6.1	Destinatari	6
6.2	Eccezioni	6
7	Ammontare del contributo	6
8	Contributo senza effetto territoriale.....	7
9	Contributo in due fasi	7
10	Come si ottiene il contributo? Dalla domanda alla dichiarazione d’impegno unilaterale	9
10.1	Tempistica	9
10.2	Il colloquio di consulenza	10
10.3	Compilazione e inoltro della domanda	10
10.4	Completezza della documentazione	11
10.5	Ritiro della domanda/presentazione di una nuova domanda	11
10.6	Gruppo di esperti	11
11	Dati richiesti per la richiesta del contributo	11
12	Ulteriori informazioni sulla presentazione online della domanda.....	13
12.1	Domande incomplete	13
12.2	Persona di riferimento	13
12.3	Descrizioni precise e dettagliate	13
12.4	Elenco del cast e dello staff	13
12.5.	Indicazione di tutte le componenti del piano finanziario	14
12.6	Presentazione di tutte le conferme di finanziamento	14

IDM Südtirol - Alto Adige

Pfarrplatz 11
Piazza della Parrocchia, 11
I-39100 Bozen / Bolzano
T. +39 0471 094.000
F. +39 0471 094.444
info@idm-suedtirol.com

www.idm-suedtirol.com

MwSt.-Nr. / Part. IVA / VAT. No.
IT 02521490215
Steuer- und Eintragungsnr. HK
Cod. Fisc. e n. iscrizione CCAA
Tax code and CoC registration No.
02521490215

13	Preventivo dei costi di pre-produzione: cosa devo sapere?	14
13.1	Preventivo generale dei costi di pre-produzione. Sistema di calcolo prestabilito	15
13.2	Cose da sapere sul preventivo dettagliato dei costi di pre-produzione	15
14	Costi ammessi.....	15
14.1	Lordo/netto	16
14.2	Diarie, costi chilometrici, tariffe professionali.....	16
14.3	Costi generali, producer's fee e riserve per gli imprevisti	16
14.4	Riduzione costi.....	16
14.5	Costi per finanziare il progetto	16
14.6	Costi di consulenza fiscale	17
14.7.	Costi per il personale	17
14.8	Costi di verifica della rendicontazione delle spese sostenute	17
14.9	Ritenuta d'acconto	17
15.	Prestazioni proprie del richiedente	17
16.	Apporto del produttore	18
16.1.	Risorse finanziarie proprie del produttore	19
16.2.	Accantonamenti.....	19
16.3.	Noleggio gratuito di materiale	19
17.	Coproduzioni	20
18.	Preventivo dei costi e piano di finanziamento: parti essenziali della dichiarazione d'impegno unilaterale	20
19.	Liquidazione del contributo	20
20.	Rate, termini e obblighi	21
20.1.	Primo anticipo.....	21
20.2.	Secondo anticipo.....	22
20.3.	Rata finale	22
21.	Rendicontazione delle spese sostenute	22
21.1.	Documentazione di spesa e relazione conclusiva: dettagli	23
21.2.	Ulteriori informazioni.....	23
21.3.	Mancato raggiungimento o superamento dei costi di pre-produzione previsti e del piano finanziario	24
22.	Altre informazioni	24

23. Informazioni legali	24
23.1. False dichiarazioni	25
23.2. Interruzione del progetto.....	25
23.3. Responsabilità	25
23.4. Diritto alla concessione del contributo.....	25

1 Natura e finalità del contributo

La Provincia Autonoma di Bolzano sostiene le produzioni cinematografiche e televisive con l'obiettivo di rafforzare quantitativamente e qualitativamente e sviluppare ulteriormente l'industria cinematografica e creativa in Alto Adige. Il Film Fund & Commission favorisce la diversità culturale e potenzia il settore audiovisivo in Europa. Obiettivo è inoltre quello di conseguire sul territorio un ritorno economico generalizzato (effetto Alto Adige) e in particolare nel settore audiovisivo. All'azienda speciale IDM Alto Adige è stata delegata la gestione del relativo fondo. Siamo competenti per

- informazioni sulle possibilità esistenti di contributo,
- consulenza su tutte le questioni rilevanti, relative ai contributi,
- presentazione, istruttoria e valutazione delle domande,
- esecuzione del processo di emissione dei contributi e verifica dell'adempimento dei presupposti per l'erogazione delle singole rate del finanziamento (p.es. verifica dei diritti, del preventivo dei costi e del finanziamento del progetto).

2 Quali tipologie di finanziamento ci sono?

Il sistema di finanziamento da parte di IDM Alto Adige prevede due tipologie di finanziamento. Oltre al **contributo alla pre-produzione** - il quale riguarda lo sviluppo del progetto, la preparazione alla produzione e il contributo in due fasi - esiste il **finanziamento alla produzione**. Per preparazione alla produzione si intendono tutte quelle fasi del progetto che avvengono prima della produzione. Con questo tipo di finanziamento possiamo sostenere lo sviluppo o l'ulteriore sviluppo della sceneggiatura fino ad arrivare ad una versione compiuta. Allo stesso modo si sostiene anche lo sviluppo del progetto e la pre-produzione in senso stretto.

Il sostegno alla produzione invece riguarda la fase di produzione di progetti cinematografici e televisivi.

3 Quali sono le differenze tra il contributo alla pre-produzione e quello alla produzione

Il contributo allo sviluppo di un progetto e alla pre-produzione può essere richiesto soltanto per progetti che presentino un forte riferimento all'Alto Adige e/o alla sua cultura. La realizzazione del progetto stesso deve avvenire prevalentemente in Alto Adige.

Il riferimento culturale e/o il rapporto che si instaura con il territorio nel corso della realizzazione del progetto filmico può definirsi attraverso la trama stessa, ma anche attraverso professionisti del settore che collaborano al progetto, in special modo se si tratta di produttori, autori o registi.

La preghiamo di evidenziare e motivare il riferimento culturale e/o al territorio al momento della presentazione della domanda. Questa spiegazione può essere riportata, per esempio, nell'ambito della Producer's Note, della Writer's Note o della Director'Note (se il regista è già noto).

Se al momento della presentazione della domanda non può essere consegnata una sceneggiatura elaborata, è previsto un contributo anche per la stesura della sceneggiatura. In questo caso viene applicato il contributo in due fasi (Articolo 21 Criteri di applicazione), come esposto al punto 9 di questa informativa.

Contrariamente al contributo alla produzione, il contributo allo sviluppo di un progetto e alla pre-produzione non necessita di creare alcun effetto territoriale.

4 Quali produzioni sono ammesse a contributo?

Sono ammessi a contributo lungometraggi, film d'animazione, documentari per il cinema e la televisione nonché serie e fiction (inclusi i relativi ulteriori formati narrativi digitali).

La durata minima rispettivamente richiesta è di: 30 minuti per documentari, 45 minuti per serie e film tv, 80 minuti per lungometraggi cinematografici.

In casi eccezionali debitamente motivati, in particolare a fronte di progetti di importanza strategica per lo sviluppo dell'Alto Adige quale location per produzioni audiovisive, sono ammesse deroghe alla disciplina sui minutaggi.

Non sono ammessi a contributo cortometraggi, film pubblicitari, trasmissioni di attualità, trasmissioni sportive, spettacoli televisivi, reality TV e format docutainment.

Vi preghiamo di notare che nel finanziamento della produzione saranno avvantaggiati i progetti con un piano di finanziamento **prevalentemente confermato** al momento della domanda di contributo a IDM Alto Adige. Progetti senza una conferma di un finanziamento minimo, saranno finanziati da IDM Alto Adige solo in casi eccezionali. Eccezioni possono essere fatte per produzioni locali, produzioni con un elevato riferimento culturale con l'Alto Adige, così come opere prime e seconde. Le valutazioni saranno fatte in ogni caso individualmente da IDM Alto Adige assieme ad un collegio di esperti.

Consigliamo vivamente una consulenza con un nostro collaboratore prima della presentazione della domanda. In molti casi può risultare vantaggioso aspettare il prossimo termine di presentazione per consegnare una domanda più completa ed avere un esito positivo.

Coproduzioni internazionali, soprattutto quelle tra l'Italia, la Germania e l'Austria, **vengono particolarmente sostenute.**

Non sono ammesse a sostegno i progetti con contenuti pornografici, razzisti, di incitamento all'odio razziale e etnico o altrimenti illegali.

5 Tipologia di contributo

Ai beneficiari sono erogati contributi a fondo perduto, indipendentemente dal successo commerciale della produzione agevolata.

6 Chi può presentare domanda di ammissione al contributo?

6.1 Destinatari

Il nostro sistema di agevolazioni è riservato alle imprese di produzione indipendentemente dall'ubicazione della loro sede. Vi preghiamo di notare che prima e durante la presentazione della domanda di finanziamento, possiamo comunicare informazioni riguardanti la domanda **solamente** al produttore che ha presentato la domanda. In caso di coproduzioni la domanda di regola deve essere presentata dal produttore maggioritario.

Nel caso di una coproduzione deve essere concordato con IDM se l'agevolazione debba essere erogata a favore del produttore maggioritario o dei singoli coproduttori. In base alla consuetudine internazionale il coproduttore maggioritario viene individuato in relazione alla quota di proprietà del copyright che, in base ad idonea documentazione, deve risultare pari ad almeno il 50%.

6.2 Eccezioni

In deroga a quanto sopra nel caso di coproduzioni internazionali a cui partecipano imprese italiane, la domanda deve essere presentata dal produttore italiano maggioritario anche se minoritario rispetto ai partner internazionali. In questi casi viene ammessa a contributo solo la quota del produttore italiano.

Nel caso di coproduzioni nazionali o internazionali a cui partecipi un produttore altoatesino opera un'ulteriore deroga. La domanda di regola deve essere presentata dall'impresa altoatesina a prescindere dalla propria posizione nella coproduzione. Analogamente a quanto sopra, anche in questi casi viene ammessa a contributo solo la quota del produttore altoatesino.

7 Ammontare del contributo

L'agevolazione può raggiungere il 70% delle spese di sviluppo del progetto ovvero di pre-produzione preventivate, ma non deve superare il limite massimo di 100.000 euro. Il richiedente deve apportare una adeguata quota propria. È possibile il cumulo con altri fondi. Ad ogni modo la quota del finanziamento di IDM non può superare il 70% dei costi totali di pre-produzione.

Si prega di tener presente che, in sede di valutazione dei progetti inoltrati, IDM si riserva il diritto di ridurre l'ammontare del contributo richiesto.

8 Contributo senza effetto territoriale

Il finanziamento della pre-produzione non è strettamente legato ad investimenti regionali sul territorio, bensì a riferimenti culturali con l'Alto Adige come specificato nel paragrafo precedente (si veda il punto 3). I progetti sostenuti dovranno essere oggetto di una pianificazione ai fini del loro lancio sul mercato per poi essere realizzati principalmente in Alto Adige.

9 Contributo in due fasi

Se al momento della presentazione della domanda di contributo IDM non esiste ancora una sceneggiatura sviluppata, l'elaborazione della stessa diviene parte del finanziamento alla pre-produzione. In questi casi il contributo viene erogato in due fasi:

- a) La prima fase per la realizzazione della prima stesura della sceneggiatura
- b) La seconda fase per il successivo stadio di sviluppo e pre-produzione del progetto

La concessione di contributo per la prima fase non dà alcun diritto al conferimento del contributo anche per la seconda fase. La seconda fase, compreso lo stanziamento dei relativi mezzi, può essere raggiunta solamente con il parere positivo riguardante la sceneggiatura da parte di IDM e il suo gruppo di esperti. Se tale approvazione non avviene alla consegna della prima bozza, la sceneggiatura può essere ancora **per una volta soltanto** ripresentata alla commissione, una volta apportati dei cambiamenti sostanziali per superare le mancanze della prima versione.

Di seguito vengono riportati i possibili scenari:

SCENARIO A

1. Fase

1.1 Erogazione della prima rata per un 50% (max. 25.000 euro) come anticipazione per i costi legati alla realizzazione di una prima stesura della sceneggiatura

1.2 Presentazione della sceneggiatura: giudizio positivo da parte di IDM e il suo gruppo di esperti

2. Fase

2.1 Erogazione della seconda rata per un 25% per lo sviluppo del progetto e la pre-produzione

2.2 Erogazione della terza rata per un 25% a seguito della rendicontazione finale positiva.

SCENARIO B

1. Fase

1.1 Erogazione della prima rata per un 50% (max. 25.000 euro) come anticipazione per i costi legati alla realizzazione di una prima stesura della sceneggiatura

1.2 Presentazione della sceneggiatura: giudizio negativo da parte di IDM e il suo gruppo di esperti

1.3 Ripresentazione della sceneggiatura a seguito di cambiamenti sostanziali e superamento delle mancanze riscontrate nella prima versione: parere positivo da parte di IDM e il suo gruppo di esperti

2. Fase

2.1 Erogazione della seconda rata per un 25% per lo sviluppo del progetto e la pre-produzione

2.2 Erogazione della terza rata per un 25% a seguito della rendicontazione finale positiva.

SCENARIO C

1. Fase

1.1 Erogazione della prima rata per un 50% (max. 25.000 euro) come anticipazione per i costi legati alla realizzazione di una prima stesura della sceneggiatura

1.2 Presentazione della sceneggiatura: parere negativo da parte di IDM e il suo gruppo di esperti

1.3 Ripresentazione della sceneggiatura a seguito di cambiamenti sostanziali e superamento delle mancanze riscontrate nella prima versione: parere negativo da parte di IDM e il suo gruppo di esperti

1.4 Questo comporta la sospensione del progetto: la rata già precedentemente erogata viene rendicontata. Il richiedente non ha più alcun diritto al pagamento della seconda e terza rata.

Indicazioni importanti:

- I documenti necessari per la liquidazione delle specifiche rate sono riportati al punto 19 di questa informativa.
- Si consiglia di presentare per la valutazione una bozza di sceneggiatura completa nelle sue parti. È a discrezione del produttore a decidere quale versione consegnare per la prima o eventuale seconda valutazione da parte di IDM e il suo gruppo di esperti.
- IDM consiglia, in particolar modo per le case di produzione e/o gli autori emergenti, di avvalersi di una figura professionale esterna per la redazione della sceneggiatura. Il richiedente deve considerare questo esperto nell'accordo contrattuale con l'autore/autrice, così come nella progettazione del budget di pre-produzione. In questo caso IDM può assistervi e, se necessario, fornirvi contatti di esperti del settore.
- Il contributo per la prima fase ammonta di base a max. 25.000 euro ed è da considerarsi solamente a copertura dell'onorario dell'autore/autrice. La soglia di contributo può essere, in via eccezionale, aumentata nei seguenti casi:
 - o quando si riscontra un investimento nella ricerca particolarmente elevato,

- quando sussistono dei costi per una consulenza intensiva dedicata alla drammaturgia,
- se la sceneggiatura è base per un racconto trans-mediale.
- Le sopra indicate eccezionalità dovranno essere motivate.

10 Come si ottiene il contributo? Dalla domanda alla dichiarazione d'impegno unilaterale

Nell'arco dell'anno sono previste più sessioni per la valutazione delle richieste. In qualsiasi momento potete compilare e inviare le domande esclusivamente accedendo al nostro portale online. La domanda verrà valutata nell'ambito della prima sessione utile. I termini della fase valutativa iniziano a decorrere dalle ore 12.00 del primo giorno della sessione di riferimento.

Si prega di notare che i dati di log-in per la registrazione online saranno inviati solo dopo aver effettuato il **colloquio informativo** sul progetto che verrà presentato nella domanda. Il colloquio in genere dovrà essere sostenuto almeno **10 giorni lavorativi** prima del termine di scadenza per la presentazione della domanda. Ci riserviamo la possibilità di non considerare progetti per i quali il colloquio non è stato sostenuto entro il suddetto termine.

10.1 Tempistica

Entro circa sei settimane dall'inizio di ciascuna sessione di valutazione, IDM e una commissione di esperti valutano i progetti inoltrati secondo criteri contenutistici, culturali ed economici. Nell'ambito di una seduta dedicata, IDM, in collaborazione con il gruppo di esperti, formula un parere sull'accoglimento o sul rigetto della domanda di contributo.

Entro sette/otto settimane dall'inizio di ciascuna sessione di valutazione, la Giunta Provinciale deciderà definitivamente in merito ai progetti che intende finanziare, in base al parere formulato da IDM insieme al suo gruppo di esperti. Il provvedimento vi sarà trasmesso in forma cartacea. Anche nel caso di una decisione negativa l'esito verrà comunicato. La lettera che comunica la decisione positiva della Giunta Provinciale ha il valore di **approvazione condizionata e limitata nel tempo**.

Entro il termine indicato nella comunicazione scritta (in genere dai 3 ai 9 mesi), il richiedente ha la possibilità di terminare la preparazione del progetto, ossia la chiusura del piano di finanziamento e la produzione di un preventivo definitivo della pre-produzione.

Quando

- a. la verifica del preventivo finale e delle spese pianificate in Alto Adige è stata ultimata senza contestazioni da parte di IDM Alto Adige
- b. è stato presentato un piano di finanziamento credibile e definitivo del progetto
- c. il progetto sarà stato sottoposto ad una verifica giuridica finale

verrà emessa la cosiddetta **Dichiarazione d'impegno unilaterale** specifica per ogni singolo progetto. Questa dichiarazione contiene le condizioni per il finanziamento (tra cui piano di lavorazione e di sviluppo del progetto, costi di realizzazione consuntivi e altre condizioni specifiche) e ha la stessa **validità definitiva e giuridicamente vincolante della conferma di contributo**. La dichiarazione d'impegno unilaterale è equiparabile ai consueti contratti di finanziamento.

Si prega di notare che verrà incaricata, da parte di IDM Alto Adige, una società di revisione per la verifica della parte economica e finanziaria prima dell'emissione della dichiarazione d'impegno unilaterale. Nel caso di conferma del contributo, i revisori potranno mettersi direttamente in contatto con il richiedente del finanziamento per l'invio di ulteriore documentazione ai fini della verifica. Informazioni specifiche, riguardanti l'andamento del singolo progetto e sui successivi passi da intraprendere dopo la conferma del contributo, saranno inviate in forma scritta in tempo utile. Le prime informazioni generali si possono trovare in questa informativa al punto 16. Per ulteriori domande e chiarimenti è possibile contattare direttamente i consulenti del fondo.

10.2 Il colloquio di consulenza

Come sopra specificato, prima della presentazione della domanda, è necessario fissare un colloquio di consulenza specifico per il progetto, a seguito del quale saranno forniti i dati di accesso per il portale online del Fondo. Nell'ambito di tale colloquio saranno fornite, personalmente o telefonicamente, le indicazioni fondamentali in merito alla presentazione della domanda. Il colloquio deve aver luogo almeno **10 giorni lavorativi** prima del termine di scadenza per la presentazione della domanda.

10.3 Compilazione e inoltro della domanda

Al termine del colloquio di consulenza, è possibile registrarsi sul portale online <https://filmfund.idm-suedtirol.com/>. Ad attivazione avvenuta, si può effettuare login e log-out, compilare la richiesta online, caricare i documenti necessari e inviarli mediante l'apposita applicazione.

Sarà nostra cura applicare sulla vostra richiesta le marche da bollo previste per legge. Vi preghiamo di effettuare un bonifico per **i diritti di presentazione della domanda, pari a 16,00 euro**, direttamente sul conto di IDM Alto Adige. Maggiori informazioni sono disponibili nella sezione 11 della presente informativa.

Se lo desiderate, potete farci pervenire per posta e in quintuplice copia DVD, materiale di riferimento, concept di visualizzazione o analoga documentazione che non può essere inviata in formato digitale, **entro il termine previsto per la consegna della domanda**.

10.4 Completezza della documentazione

Vi preghiamo di tenere presente che l'ammissione della domanda non può prescindere dalla **completezza** della documentazione inoltrata e dalla corresponsione da parte della società di produzione richiedente dei relativi **diritti** pari a **16,00 euro**.

10.5 Ritiro della domanda/presentazione di una nuova domanda

La domanda può essere ritirata senza una precisa motivazione, al massimo due settimane dopo il termine di presentazione. In questo caso il ritiro equivale alla non presentazione della domanda. Un ritiro dopo questo termine è possibile solamente in casi eccezionali. Tale **richiesta di ritiro** deve essere posta **in forma scritta** a IDM Alto Adige entro e non oltre le ore 18 del giorno prima della rispettiva riunione del Gruppo di esperti (ca. cinque settimane dal termine per la presentazione) e deve essere motivata. IDM Alto Adige si riserva il diritto di accettare o respingere la richiesta di ritiro.

I progetti non ammessi a contributo possono essere nuovamente presentati, a seguito di una consulenza, in qualsiasi momento per **una sola volta e solo nel caso siano state apportate modifiche sostanziali al progetto e alla domanda di contributo** (si vedano i punti 10.2 e 10.3 di questa informativa). Modifiche sostanziali sono p.es. una nuova sceneggiatura o una conferma di una nuova fonte di finanziamento, decisiva per l'avviamento del progetto.

Si prega di evidenziare le modifiche sostanziali nel caso di una nuova presentazione e di allegare una Producer's Note che spieghi le modifiche sostanziali che hanno portato a presentare il progetto una seconda volta.

10.6 Gruppo di esperti

Il collegio degli esperti ha funzione consultiva e non decisionale. Il nostro parere, tuttavia, si forma sulla base della loro valutazione. Le conclusioni dell'esame di merito vengono sottoposte alla Giunta Provinciale che decide sui progetti da finanziare.

11 Dati richiesti per la richiesta del contributo

I documenti richiesti per la presentazione della domanda possono essere consegnati in lingua italiana, tedesca o inglese. Documenti consegnati in lingue diverse da queste non possono essere considerati. In ogni caso, i documenti contrassegnati da (*) devono essere messi a disposizione per la valutazione da parte di IDM Alto Adige in due lingue, laddove sinossi, treatment e/o copioni, così come *Producer's Note*, *Director's Note* e piani di distribuzione devono essere presentati in lingua originale, così come in inglese. Tutti i documenti possono essere caricati, dopo la registrazione

direttamente sul portale <https://filmfund.idm-suedtirol.com> (vedi anche punto 10.3 di questa informativa). Sono richiesti i seguenti documenti:

- Lettera di presentazione del produttore richiedente a IDM Alto Adige
- Sinossi * (max. 2 pagine Din A4, carattere 10, interlinea 1,5) **e**
- Treatment * (max. 12 pagine, carattere 10, interlinea 1,5)
- Sceneggiatura * (se già esistente)
- Attestazione dei necessari diritti di utilizzazione (ad es. soggetto, copione, titolo, biografia)
- Un contratto di coproduzione (qualora sussista un rapporto di coproduzione)
- Contratto di regia
- Una *Producer's Note* e *Director's Note* sul progetto e la sua possibile realizzazione secondo i criteri del sostegno alla pre-produzione di IDM Alto Adige *
- Scheda del cast artistico e dello staff (se già esistente). Si prega di allegare i contratti/incarichi già conclusi/conferiti ed evidenziare i soggetti e le imprese che sono residenti in Alto Adige o che fanno parte dell'effetto territoriale da Lei calcolato. Per questo motivo La preghiamo inoltre di allegare documenti che attestano la residenza o il domicilio fiscale di tali persone/ditte.
- Preventivo dell'intero budget di sviluppo del progetto e di pre-produzione
- Piano di finanziamento del progetto **incluso** tutti i documenti che attestano i singoli finanziatori/contributi confermati
- Indicazione delle richieste già inoltrate o che s'intende presentare ad altri enti di finanziamento o film commission, specificando lo stato di ogni singola procedura;
- Scadenziario dettagliato delle attività di realizzazione (piano esecutivo) *
- Filmografia dell'impresa richiedente e biografia dei produttori redatte con l'accuratezza usuale del settore cinematografico e televisivo
- La biografia e la filmografia dello sceneggiatore/della sceneggiatrice redatte con l'accuratezza usuale del settore cinematografico e televisivo
- La biografia e la filmografia del regista (se già possibile) redatte con l'accuratezza usuale del settore cinematografico e televisivo
- Link dimostrativi (p.e. link vimeo)
- Certificato d'iscrizione nel registro delle imprese e copia dei bilanci relativi ai due ultimi esercizi dell'impresa richiedente e l'ultimo conto economico
- Piano di distribuzione / sfruttamento commerciale del progetto *
- Altro materiale/supporti audiovisivi
- Attestazione delle risorse finanziarie proprie (in genere almeno 5% dei costi di pre-produzione). La liquidità è da accertare tramite deposito bancario, attestato mediante ricevuta bancaria, oppure prestito bancario
- La conferma dell'avvenuto versamento dell'importo richiesto di **16,00 Euro**, indicando il nome del progetto e del richiedente sul seguente conto corrente:

BANCA POPOLARE DI SONDRIO

C/C intestato a:

IDM Südtirol Alto Adige AG

IBAN: IT23 Q 05696 11600 000004070X01

BIC: POSOIT22XXX

Tutti i documenti possono essere caricati nel portale online:
<http://filmfund.idm-suedtirol.info>.

12 Ulteriori informazioni sulla presentazione online della domanda

La domanda può essere presentata solo online accedendo all'indirizzo <https://filmfund.idm-suedtirol.com/>. Si rinvia a quanto specificato al punto 10.3 della presente informativa.

L'applicazione online vi guiderà attraverso i singoli passaggi. Prima di poter scegliere la tipologia di contributo richiesto, dovrete inserire il vostro progetto. Fino al momento della finalizzazione i dati inseriti potranno essere modificati online in qualsiasi momento.

I campi contrassegnati con un asterisco (*) devono essere obbligatoriamente compilati.

12.1 Domande incomplete

Le domande che allo scadere del termine di presentazione risultano incomplete non verranno prese in considerazione e non saranno quindi ammesse alla valutazione, laddove il richiedente, nonostante i solleciti, non provveda alle necessarie integrazioni entro la data prevista. La domanda potrà essere ripresentata nella sessione successiva.

Per qualsiasi dubbio non esitate a contattarci.

12.2 Persona di riferimento

Per ogni richiesta deve essere indicata una persona di riferimento nell'ambito dell'impresa richiedente.

12.3 Descrizioni precise e dettagliate

Per biografie e filmografie si prega di fornire descrizioni particolarmente dettagliate e redatte con l'accuratezza usuale per il settore cinematografico e televisivo. Per progetti già realizzati devono essere forniti almeno i seguenti dati:

- produttore/coproduttori responsabili
- regia
- sceneggiatura
- interpreti principali
- anno di pubblicazione

La preghiamo di notare che informazioni troppo superficiali possono portare ad una valutazione negativa della domanda presentata.

12.4 Elenco del cast e dello staff

Il personale creativo e tecnico, così come i fornitori che fanno già parte del team di progetto al momento della presentazione della domanda, devono essere riportati in

un dettagliato elenco di cast e staff, come da prassi nel settore, indicando per ognuno domicilio e residenza fiscale.

In ogni caso, vi preghiamo di accertarvi che le indicazioni contenute nell'elenco dello staff e del cast coincidano con quelle riportate nel preventivo dettagliato dei costi.

12.5. Indicazione di tutte le componenti del piano finanziario

Vi ricordiamo che, nel piano finanziario, siete tenuti a indicare **tutte le voci esistenti e pianificate**, specificando l'ammontare così come la modalità del finanziamento, in modo da tracciare un quadro realistico della situazione progettuale in tal senso. Ciò vale anche per modalità di finanziamento quali accantonamenti, noleggio materiale a titolo gratuito e apporto diretto del produttore. Qualora, dopo l'inoltro della domanda di contributo, entrassero a far parte del progetto nuove fonti di finanziamento, vi preghiamo di darcene tempestiva comunicazione. Ciò assume particolare rilevanza in caso di approvazione del contributo. Un piano finanziario del progetto diverso da quello accluso alla domanda deve in ogni caso essere approvato da IDM Alto Adige. Qualora il progetto avesse già ottenuto premi, contributi o finanziamenti nelle fasi preliminari (ad es. sceneggiatura, sviluppo del progetto, preparazione della produzione), vi preghiamo di tenerne conto nel piano finanziario e di darne indicazione nella domanda on-line.

12.6 Presentazione di tutte le conferme di finanziamento

Alla domanda di contributo, per le singole voci riportate nel piano finanziario del progetto e contrassegnate come "confermate" (ad es. contributo di altro ente pubblico, contratto di co-produzione con un'emittente televisiva), devono essere allegati i documenti che attestano il finanziamento.

Vi preghiamo di tenere presente che solo così è possibile acquisire un quadro effettivo della situazione finanziaria del progetto e della conseguente probabilità di realizzazione.

Le domande, le cui voci di finanziamento contrassegnate come confermate non sono corredate da attendibile attestazione, saranno considerate incomplete e non potranno quindi essere prese in considerazione da IDM Alto Adige per l'erogazione del contributo.

13 Preventivo dei costi di pre-produzione: cosa devo sapere?

Di seguito troverete riassunti gli aspetti principali relativi al preventivo dei costi. Per qualsiasi dubbio siamo a vostra disposizione e potete contattarci prima di compilare e spedire online la domanda.

13.1 Preventivo generale dei costi di pre-produzione. Sistema di calcolo prestabilito

Nella compilazione della domanda online abbiamo messo a disposizione dei richiedenti, per semplificare il calcolo del preventivo, uno schema di calcolo per la pre-produzione, che pone una visuale generale per la pianificazione dei costi. Questo schema si basa sul sistema sviluppato per richiedere i finanziamenti a MEDIA e quindi è abbastanza noto nel settore filmico. Il preventivo dettagliato dei costi dovrebbe essere basato su questo schema ed è da allegare obbligatoriamente alla domanda online. Per informazioni dettagliate La preghiamo di leggere attentamente il seguente paragrafo.

13.2 Cose da sapere sul preventivo dettagliato dei costi di pre-produzione

Oltre ai dati contenuti nel preventivo generale dei costi (riepilogo), alla domanda deve essere allegato anche un prospetto con il calcolo dettagliato dei costi per la pre-produzione del progetto. La preghiamo di utilizzare la versione dettagliata dello schema di calcolo MEDIA, sul quale si basa anche il preventivo generale dei costi (vedi punto 13.1). Nell'area dedicata della nostra pagina web (*area download*) troverete la tabella Excel che potrete scaricare e utilizzare per i vostri calcoli.

14 Costi ammessi

Si prega di fare attenzione che per il calcolo dei costi vengono presi in considerazione solo quelli relativi al progetto di pre-produzione. Tra questi possono essere menzionate soprattutto spese come:

- L'acquisto dei diritti per la trasposizione cinematografica di opere letterarie
- Il cachet dell'autore della sceneggiatura
- Il cachet per l'elaborazione drammaturgica della sceneggiatura
- Il cachet per la produzione, regia e crew in relazione alla ricerca di location
- Costi per le riprese di prova
- Costi per il casting
- Costi di viaggio per lo sviluppo del progetto (Location Scouting, ricerche, riprese di prova)
- Costi di marketing (realizzazione di brochure e materiale informativo, costi pubblicitari, trailer)
- Costi di consulenza giuridica

Nell'ambito del finanziamento della pre-produzione possiamo accettare costi che sono stati sostenuti e fatturati con data fino a 6 mesi prima del termine di consegna della domanda. Inoltre possiamo accettare soltanto spese che sono **realmente maturate durante la preparazione della produzione** e che possono essere certificate tramite una documentazione di spesa (fanno eccezione gli

ammortamenti, l'apporto del produttore e i mezzi finanziari propri riconosciuti). Nel cachet dello sceneggiatore è prevista una graduazione, poiché di regola non possono essere riconosciuti gli interi costi di realizzazione della sceneggiatura. Il costo totale della realizzazione della sceneggiatura solitamente è parte dei costi di realizzazione del film e viene pagato nella sua interezza solo all'inizio delle riprese. L'intero costo della sceneggiatura può essere riconosciuto già nella fase di sviluppo solamente in casi eccezionali e previa motivazione valida. La stessa cosa vale anche per l'acquisto dei diritti letterari di opere già esistenti (diritti di commercializzazione di opere letterarie, diritti editoriali). Nell'ambito della pre-produzione possono essere accettati solamente pagamenti opzionali o pagamenti di prime rate.

La gestione del bilancio di produzione deve essere in ogni caso sempre improntata ai criteri di economicità e adeguatezza.

14.1 Lordo/netto

Ai fini del calcolo dei costi di pre-produzione **non si tiene conto dell'IVA**. Per i vostri calcoli fate riferimento sempre agli importi al **netto** dell'IVA.

14.2 Diarie, costi chilometrici, tariffe professionali

Per i rapporti contrattuali trovano applicazione le diarie, le indennità chilometriche e le disposizioni in materia di tariffe professionali vigenti nei rispettivi paesi di riferimento. Qualora si ricada nell'ambito di giurisdizione diversa da quella italiana, austriaca o germanica, a produzione conclusa, le relative norme di riferimento devono essere allegate al resoconto dei costi definitivi (in seguito rendicontazione dei costi) in lingua italiana, tedesca o inglese. Per tali voci di spesa ci riserviamo di porre un tetto massimo.

14.3 Costi generali, producer's fee e riserve per gli imprevisti

Costi generali possono essere calcolati fino ad un massimo del 7,5% dei costi totali netti di pre-produzione. Nel caso in cui, dopo il finanziamento della pre-produzione, il Suo progetto dovesse essere finanziato anche nella produzione, i costi generali calcolati nel preventivo dei costi totali devono essere ridotti dell'ammontare calcolato nel preventivo della pre-produzione.

Per il contributo della pre-produzione non sono ammessi Producer's Fee o riserve per gli imprevisti.

14.4 Riduzione costi

Si prega di non dimenticare di detrarre dalle spese gli apporti che comportano una riduzione dei costi come per esempio sconti, abbuoni, risarcimenti di assicurazioni oppure entrate provenienti da misure relative alla pre-produzione. Questo vale soprattutto per la rendicontazione di spesa finale del progetto.

14.5 Costi per finanziare il progetto

I costi sostenuti per finanziare il progetto di norma vengono ammessi in un ammontare ritenuto adeguato. Interessi maturati da mezzi finanziari propri non possono essere ammessi.

14.6 Costi di consulenza fiscale

I produttori possono far valere i costi generalmente risultanti in Italia per **la consulenza fiscale** relativa al progetto. Saremo lieti di mettervi in contatto con i partner competenti.

14.7. Costi per il personale

I costi del personale sono da calcolarsi come da prezzi del settore, rispettando le disposizioni in materia di tariffe professionali, diritto del lavoro e retribuzioni minime. Vi preghiamo di tenere presente che i costi del personale devono essere conteggiati come importi netti (si veda sezione 14.1), indicando separatamente gli oneri sociali.

14.8 Costi di verifica della rendicontazione delle spese sostenute

I costi per la verifica della rendicontazione delle spese sostenute (cfr. punto 21 di questa informativa), ad opera della società di revisione contabile indipendente e da noi incaricata, possono essere calcolati al 3% del contributo richiesto. L'importo minimo della verifica ammonta a 500 euro mentre quello massimo a 3.000 euro in relazione a un contributo massimo di 100.000 euro. Al termine della verifica Le sarà inviata una fattura da parte dei revisori contabili incaricati da IDM Alto Adige.

14.9 Ritenuta d'acconto

La preghiamo di notare che per imprese di produzione **soggette a imposta in Italia** siamo obbligati a trattenere una ritenuta del 4% per ogni rata di contributo concesso. Si tratta di un metodo di riscossione dei tributi previsto dall'ordinamento italiano, applicato sui contributi nel caso in cui il beneficiario svolga un'attività imprenditoriale in Italia. La trattenuta viene versata all'Erario direttamente da noi; la relativa attestazione vi verrà trasmessa l'anno successivo e, con tale dichiarazione, potrete portare in detrazione la somma trattenuta dal vostro imponibile fiscale.

Le imprese di produzione che **non sono soggette a imposta in Italia** dovranno certificare, attraverso l'ente competente, che sono soggette a imposta in un altro paese e che non operano in Italia attraverso una stabile organizzazione o una base fissa. Se questa certificazione viene consegnata prima del pagamento della prima rata, l'importo verrà erogato **senza la ritenuta del 4%**.

15. Prestazioni proprie del richiedente

Per il calcolo dei costi riconosciuti a titolo di prestazioni proprie del produttore, vi preghiamo di tenere presente quanto segue: identifichiamo come tali tutte le prestazioni della società richiedente (persone fisiche o giuridiche), così come quelle dei coproduttori coinvolti. Ciò si applica anche alle prestazioni erogate da soci, amministratori o soggetti che intrattengono stretti rapporti economici con gli stessi.

Nel calcolo dei costi, vi preghiamo di **contrassegnare** chiaramente **le prestazioni proprie** o di allegare alla domanda un documento che elenchi e illustri le prestazioni proprie come da nostra definizione.

- Per i **costi del personale** che rientrano nelle prestazioni proprie del produttore, vale quanto segue:

I costi per il personale relativi ai collaboratori devono essere calcolati al prezzo di mercato.

I costi per il personale relativi all'amministratore o a un socio dell'impresa richiedente devono essere calcolati a un importo inferiore del 25% rispetto al prezzo di mercato.

- I **costi relativi a mezzi e beni messi a disposizione dal produttore** (ambienti, facility, strutture, materiale tecnico, materiale d'archivio) vanno trattati come segue:

I costi relativi a mezzi e beni messi a disposizione dal produttore che rientrano nelle prestazioni proprie devono essere calcolati a un importo inferiore di almeno il 25% rispetto al prezzo di mercato. Vi preghiamo di allegare, se possibile, già al momento della presentazione della domanda preventivi dettagliati.

In sede di rendicontazione finale del vostro progetto, vi ricordiamo che le prestazioni proprie del produttore sono di norma ammissibili solo per l'ammontare calcolato alla presentazione della domanda.

Le prestazioni proprie possono essere accantonate alla voce apporto diretto nel piano finanziario. Si prega di considerare in ogni caso anche le regole relative agli accantonamenti del capitolo precedente.

16. Apporto del produttore

In accordo con il nostro modello, il produttore stesso deve apportare una quota adeguata di finanziamento. Ciò può avvenire sotto forma di risorse finanziarie proprie, accantonamenti e noleggio gratuito di materiale. Altre forme di contributo pubblico, ad eccezione di premi in denaro e dei cosiddetti "Referenzmittel" (risorse erogate da fondi austriaci e tedeschi), non vengono riconosciute come apporto diretto.

Nel budget dettagliato, l'apporto diretto (prestazione propria del produttore) viene indicato a parte.

16.1. Risorse finanziarie proprie del produttore

Le risorse finanziarie proprie del produttore devono corrispondere ad **almeno il 5% dei costi complessivi preventivati**. Per le coproduzioni si fa riferimento alla quota delle rispettive parti. Per le coproduzioni televisive valgono i costi complessivi detraendo la quota di coproduzione (non quota di licenza) dell'emittente televisiva come base per il calcolo della quota del produttore. Quest'ultima viene stanziata sotto forma di liquidità derivante dal patrimonio del richiedente. Vi preghiamo di allegare alla domanda le relative conferme bancarie attestanti le risorse disponibili. Come quota del produttore vengono accettati anche mezzi di terzi sotto forma di prestiti rimborsabili o mutui bancari. In casi eccezionali, previa richiesta scritta, può essere concessa una riduzione della quota di apporto del produttore o, in sostituzione totale o parziale della stessa, il calcolo degli accantonamenti.

16.2. Accantonamenti

Accantonamenti sono ammessi per un ammontare ritenuto adeguato. Vi preghiamo di indentificare tali voci nel piano finanziario, attestandole con una **dichiarazione sottoscritta** delle parti che vi hanno provveduto. Ciò vale sia per la società richiedente che per i soggetti terzi.

Possono essere accantonate sia le **prestazioni proprie** (si veda sezione 15 della presente informativa) che le **prestazioni di terzi**. Nel **preventivo dettagliato** dei costi, vi preghiamo di contrassegnare chiaramente entrambe le voci.

Accantonamenti di prestazioni di terzi che possano essere riconosciute come tali (per esempio cachet dello sceneggiatore, regia, DOP) vengono accettati fino a un massimo di 15 % rispetto ai costi totali di pre-produzione.

Prestazioni proprie del richiedente accantonate (pe esempio gestione del progetto, contabilità, collaborazione drammaturgica alla sceneggiatura) vengono accettate fino a un massimo di 15 % rispetto ai costi totali di pre-produzione.

Si prega di considerare che prestazioni proprie del richiedente accantonate e prestazioni di terzi accantonate possono essere cumulate, ma **non superare il 20 %** rispetto ai costi totali di pre-produzione.

Vi preghiamo di tenere a mente che, di norma, ai fini della rendicontazione finale del vostro progetto, sono ammesse solo le prestazioni proprie e le prestazioni di terzi accantonate, calcolati al momento della presentazione della domanda.

16.3. Noleggio gratuito di materiale

Vi preghiamo di tenere presente che le voci di costo da voi finanziate sotto forma di noleggio gratuito di materiale possono essere calcolate al massimo secondo il valore di mercato corrente. Analogamente a quanto accade nel caso di prestazioni proprie e di prestazioni di terzi accantonate, il noleggio gratuito deve essere **chiaramente** riconoscibile e indicato come tale nel calcolo dei costi. A conferma, vi preghiamo di allegare al piano finanziario la relativa dichiarazione sottoscritta.

17. Coproduzioni

Nel caso di coproduzioni nel piano di finanziamento si deve tener conto degli Accordi internazionali – bilaterali e multilaterali – attualmente in vigore.

18. Preventivo dei costi e piano di finanziamento: parti essenziali della dichiarazione d'impegno unilaterale

In caso di ammissione al contributo, e in seguito a una prima valutazione positiva degli aspetti economici e giuridici della documentazione finale, il preventivo finale del budget di pre-produzione e il piano di finanziamento definitivo costituiscono parte essenziale della Dichiarazione d'impegno unilaterale (vedi paragrafo 10.1 della presente informativa). La dichiarazione d'impegno unilaterale avrà validità definitiva e giuridicamente vincolante ed è paragonabile ad altri contratti di finanziamento. Dopo l'emissione della Dichiarazione d'impegno unilaterale sono possibili variazioni all'interno del preventivo. Eventuali ridistribuzioni nel calcolo dei costi devono essere immediatamente comunicate a IDM Alto Adige. Quest'ultima si riserva di approvare tali variazioni, che dovranno essere motivate in modo verificabile al più tardi in sede di rendicontazione finale. Vi preghiamo di comunicarci **immediatamente** anche eventuali modifiche apportate al piano finanziario e al budget di produzione, cui fa riferimento la Dichiarazione d'impegno unilaterale. Eventuali modifiche al preventivo, così come al piano di finanziamento, devono **assolutamente** essere approvate da IDM Alto Adige: in caso contrario, la Dichiarazione d'impegno unilaterale perde la sua validità.

Allo stesso modo, IDM Alto Adige deve essere immediatamente messa al corrente di eventuali modifiche artistiche sostanziali. Tali decisioni, che possono influenzare in modo determinante la natura dell'opera filmica finanziata, devono essere approvate.

19. Liquidazione del contributo

Il contributo viene liquidato solitamente in tre rate. La preghiamo di notare che l'erogazione delle singole rate **non avviene automaticamente**, ma deve essere richiesta dal destinatario del contributo entro i termini previsti. Si prega di usare lo specifico modulo di richiesta e di consegnarlo assieme agli specifici documenti

richiesti per la rispettiva rata. La liquidazione della prima rata del 50% avviene, in seguito al rilascio della Dichiarazione d'impegno unilaterale (si vedano anche le informazioni di cui al capitolo 10.1. e al capitolo 18 del presente documento), in sede di attestazione della chiusura del finanziamento e di presentazione della relativa documentazione. Il secondo anticipo pari al 25% viene erogato dopo la revisione da parte di IDM Alto Adige dello sviluppo ulteriore del progetto e della relazione delle spese già sostenute tramite i fondi concessi con la prima rata. Il terzo e ultimo anticipo pari al 25% viene erogato ad avvenuta verifica positiva della rendicontazione delle spese.

Vi preghiamo di tenere presente che, di norma, le modalità di liquidazione del contributo e di erogazione delle rate vengono stabilite nella Dichiarazione d'impegno unilaterale di ogni progetto, nell'ambito del margine di discrezionalità di IDM Alto Adige, e possono variare da progetto a progetto.

Di seguito, troverete una serie di indicazioni generali sui requisiti di erogazione delle rate. Tutte le informazioni riguardanti nello specifico il vostro progetto vi verranno tempestivamente trasmesse in forma scritta, successivamente ad un parere positivo in merito al sostegno del suddetto progetto.

20. Rate, termini e obblighi

Le seguenti indicazioni hanno valore meramente informativo. In caso di decisione positiva in merito alla domanda di finanziamento, i dettagli giuridicamente vincolanti e tutte le modalità specifiche di pagamento vengono riportate nella dichiarazione di impegno unilaterale (EVE).

Qualora nell'ambito della richiesta di finanziamento alla **pre-produzione**, il vostro progetto ci pervenisse **senza sceneggiatura**, verrà attuato il **contributo in due fasi** (vedi capitolo 9). In tal caso, la prima rata verrà concessa a titolo di anticipo conformemente al punto 20.1 e alle condizioni ivi stabilite. Per il pagamento della seconda rata, oltre ai documenti di cui al punto 20.2, deve essere presentata a IDM Alto Adige una versione elaborata della sceneggiatura. Riguardo alle modalità di pagamento dell'ultima rata cfr. punto 20.3. di questa informativa. Una descrizione dettagliata del contributo in due fasi è riportata al punto 9 della presente informativa.

20.1. Primo anticipo

Il primo anticipo pari al 50% del contributo concesso, può essere liquidato in presenza delle seguenti condizioni:

- apertura di conto corrente della produzione dedicato al progetto
- conferma degli estremi bancari da parte del relativo istituto
- preventivo finale dei costi di pre-produzione
- piano di finanziamento definitivo
- attestazione della chiusura del finanziamento allegando relativa documentazione

- piano rielaborato di sviluppo del progetto in cui sono definite in modo dettagliato le finalità delle misure di preparazione alla produzione, seguendo una tempistica dettagliata

Si prega di presentare la documentazione entro 6 mesi dalla data della comunicazione di concessione del contributo.

20.2. Secondo anticipo

Il pagamento del secondo anticipo pari al 25% avviene dopo una revisione contabile intermedia e un esame preliminare delle spese del primo anticipo, nonché dopo la presentazione di una relazione dettagliata sulle misure applicate entro la data della suddetta rendicontazione. Si prega di garantire che la documentazione venga presentata entro 12 mesi dalla data della comunicazione di concessione del contributo.

20.3. Rata finale

La rata finale pari al 25% viene erogata con l'adempimento delle seguenti condizioni:

- Presentazione di una relazione sulla pianificazione e lo stato di finanziamento ambito del costo totale della realizzazione del progetto
- Rendicontazione finale positiva delle spese sostenute per la pre-produzione senza contestazione da parte di IDM

Si prega di presentare la documentazione entro 24 mesi dalla data della comunicazione di concessione del contributo.

21. Rendicontazione delle spese sostenute

Prima della liquidazione dell'ultima rata e al più tardi entro 24 mesi dalla data di conferma di contributo, deve essere presentata una relazione finale (anche in merito ai contenuti), sulla base della quale si effettua la rendicontazione delle spese sostenute. Affinché il tutto si svolga regolarmente, siete tenuti a esibire dettagliata documentazione relativa allo stato finale dei costi sostenuti, così come una relazione che contenga i dati relativi ad eventuali scostamenti dei costi (si veda capitolo 20.3).

Con l'erogazione della 2a rata Le sarà inviata una mail con il riepilogo delle informazioni necessarie per compiere la rendicontazione delle spese. La società di revisione contabile incaricata da IDM esaminerà i documenti. Di conseguenza, nella mail da noi inviata, sarà richiesto l'invio dei documenti necessari per la rendicontazione direttamente alla società di revisione contabile. Non appena la rendicontazione sarà terminata e avremo ricevuto la dichiarazione conforme dalla società di revisione contabile, potrà essere richiesta l'erogazione dell'ultima rata.

21.1. Documentazione di spesa e relazione conclusiva: dettagli

Per la rendicontazione finale dei progetti sostenuti, IDM ha incaricato una società di revisione contabile. Per la rendicontazione saranno necessari i seguenti documenti:

- rendiconto finale dei costi complessivi firmato dal produttore e da tutti i singoli coproduttori (confronto dettagliato dei costi previsti a budget indicati nella dichiarazione unilaterale / costi effettivi)
- elenco delle fatture per le quali il pagamento non è stato ancora effettuato
- mastrino contabile per ogni voce del rendiconto (file excel, elenco delle registrazioni indicando data, numero documento, destinatario / versante, causale)
- piano rielaborato di sviluppo del progetto in cui vengono descritte in modo dettagliato le finalità delle misure di preparazione alla produzione
- rapporto scritto sulle differenze delle capo voci in eccedenza del +/-20% tra costi previsti a budget e costi effettivi
- stato del finanziamento complessivo della pre-produzione (confronto finanziamento previsto indicati nella dichiarazione unilaterale / consuntivo con indicazione dei pagamenti da ricevere a saldo)
- evidenza degli incassi dei singoli componenti di finanziamento (estratto conto bancario)
- contratti con i finanziatori / coproduttori non inclusi nel piano di finanziamento
- lettera di attestazione firmata
- elenco attuale del cast artistico e dello staff (se già esistente)
- indicazione di eventuali proventi che comportano una riduzione dei costi

21.2. Ulteriori informazioni

La preghiamo di notare le seguenti informazioni riguardanti la rendicontazione finale:

21.2.1. Fatture regolari

Possono essere riconosciute solo le spese per le quali sia stata emessa regolare fattura intestata al beneficiario del contributo e che risultino effettivamente pagate. I singoli documenti devono poter essere chiaramente riconducibili al progetto.

21.2.2. Rendicontazione delle spese: forma e contenuti

In sede di rendicontazione finale, i costi calcolati nella Dichiarazione d'impegno unilaterale e nella domanda devono essere messi a confronto con i costi effettivi. Anche nel piano finanziario definitivo, il finanziamento previsto nella Dichiarazione d'impegno unilaterale e nella domanda deve essere comparato con quello in essere. Vi preghiamo di riportare anche i sospesi di entrata e di uscita.

Vi invitiamo a conservare ricevute e contratti originali per la consultazione. Se richiesto, dovrete trasmetterne copia a noi o alla società esterna di revisione contabile per i controlli a campione.

Vi preghiamo di adoperarvi affinché la contabilità per la rendicontazione finale delle spese avvenga in assoluta trasparenza, secondo una modalità attendibile, professionalmente disciplinata e riconosciuta dalle emittenti televisive. Attribuiamo

grande importanza al costante rispetto dei principi di un'oculata gestione del bilancio. IDM Alto Adige o soggetti terzi da lei incaricati possono esercitare in qualsiasi momento il loro diritto di esaminare qualsivoglia documentazione relativa alla produzione sovvenzionata.

Nel contesto della verifica della rendicontazione finale possiamo richiedere la trasmissione di materiale scritto esplicativo, la compilazione di una distinta delle spese, così come altra documentazione scritta.

In generale possono essere riconosciute solo le spese effettivamente sostenute nella fase di produzione.

21.3. Mancato raggiungimento o superamento dei costi di pre-produzione previsti e del piano finanziario

Qualora il costo complessivo di pre-produzione indicato nella Dichiarazione d'impegno unilaterale e nella domanda dovesse rimanere al di sotto di quanto preventivato, verrà operata una riduzione percentualmente conforme dell'importo autorizzato. Ne consegue che la rata finale non sarà liquidata integralmente.

Qualora si verificasse un superamento dei costi complessivi di pre-produzione, la somma stanziata non potrà essere incrementata a posteriori.

22. Altre informazioni

Si prega di rispettare l'obbligo di menzione come da articolo 10 dei criteri di applicazione, indicando la partecipazione di **IDM Alto Adige** e della **Provincia Autonoma di Bolzano**, come da prassi del settore, nei titoli di testa e/o di coda della produzione (così come in uno spazio idoneo dei formati narrativi digitali correlati e cofinanziati), nonché ogni qualvolta vengano menzionati i partner che hanno supportato e finanziato il progetto. Vi preghiamo di utilizzare il nostro logo, che saremo lieti di farvi pervenire previa richiesta.

Generalmente vengono particolarmente apprezzate le proiezioni speciali organizzate in loco per la stampa e /o il pubblico in concomitanza con l'uscita nelle sale.

23. Informazioni legali

Il numero dei progetti ammessi a contributo prescinde dalla disponibilità annuale dei mezzi stanziati e non sussiste in alcun modo il diritto di ottenere l'assegnazione dei fondi che a fine anno risultino ancora disponibili. Inoltre, non è possibile richiedere un aumento dei contributi approvati.

In linea generale, IDM Alto Adige si riserva la facoltà di non approvare l'intero importo del finanziamento richiesto.

La decisione di accoglimento/rigetto è un atto amministrativo contro il quale può essere presentato ricorso entro i termini previsti dalla legge. I termini sono indicati nella comunicazione scritta che Le sarà inviata dopo la decisione della Giunta Provinciale.

23.1. False dichiarazioni

Nel caso di dichiarazioni non veritiere o di omissione di informazioni dovute, fatta salva l'applicazione di eventuali sanzioni penali, le domande vengono rigettate o nel caso il contributo sia già stato concesso viene revocato e il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'importo indebitamente percepito.

23.2. Interruzione del progetto

In caso d'interruzione del progetto, indipendentemente dalla causa, ne risponde il/i produttore/i. IDM Alto Adige può chiedere la restituzione dell'intero contributo.

23.3. Responsabilità

Il beneficiario risponde del contributo concesso. In caso di coproduzioni può essere chiesto ai coproduttori di rispondere in via solidale.

23.4. Diritto alla concessione del contributo

Ci teniamo a sottolineare che non sussiste nessun diritto alla concessione del contributo.

Con la presente informativa speriamo di avervi offerto informazioni utili e chiare. Vi ringraziamo fin da ora per un vostro feedback sulla completezza e la comprensibilità del documento. Buon lavoro!